

НАРЕДБА № 5 от 27.02.2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за директни плащания (Загл. изм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г.)

Издадена от министъра на земеделието и храните, обн., ДВ, бр. 22 от 24.03.2009 г., в сила от 1.03.2009 г., изм. и доп., бр. 37 от 19.05.2009 г., в сила от 19.05.2009 г., бр. 14 от 19.02.2010 г., в сила от 19.02.2010 г., доп., бр. 19 от 9.03.2010 г., в сила от 9.03.2010 г., изм., бр. 22 от 19.03.2010 г., в сила от 19.03.2010 г., доп., бр. 55 от 20.07.2010 г., в сила от 20.07.2010 г., изм. и доп., бр. 18 от 1.03.2011 г., бр. 35 от 3.05.2011 г., изм., бр. 51 от 5.07.2011 г., в сила от 5.07.2011 г., бр. 89 от 11.11.2011 г., в сила от 11.11.2011 г., изм. и доп., бр. 96 от 6.12.2011 г., бр. 21 от 13.03.2012 г., бр. 23 от 8.03.2013 г., в сила от 8.03.2013 г., бр. 22 от 11.03.2014 г., в сила от 11.03.2014 г., бр. 16 от 27.02.2015 г., бр. 31 от 28.04.2015 г., в сила от 28.04.2015 г., доп., бр. 38 от 26.05.2015 г., изм. и доп., бр. 16 от 26.02.2016 г., в сила от 26.02.2016 г., доп., бр. 40 от 27.05.2016 г., изм. и доп., бр. 19 от 28.02.2017 г., в сила от 28.02.2017 г.

Раздел I Общи положения

Чл. 1. (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., доп., бр. 55 от 2010 г., в сила от 20.07.2010 г., изм., бр. 18 от 2011 г., бр. 21 от 2012 г., доп., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм., бр. 16 от 2015 г.) С тази наредба се уреждат условията и редът за подаване на заявления за подпомагане по следните схеми и мерки на Общата селскостопанска политика (ОСП):

1. схема за единно плащане на площ (СЕПП);
2. схема за плащане за селскостопански практики, които са благоприятни за климата и околната среда – зелени директни плащания (ЗДП);
3. схема за преразпределително плащане (СПП);
4. схема за млади земеделски стопани (МЗС);
5. схема за дребни земеделски стопани (ДЗС);
6. (изм. – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за млечни крави(СМлК);
7. (изм. – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за млечни крави под селекционен контрол – (ЕЖСК-мяко);
8. (изм. – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за млечни крави в планински райони (5 – 9 животни) (СМлК-пл);
9. (изм. – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за месодайни крави и/или юници – (СМКЮ);
10. (изм. – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за месодайни крави под селекционен контрол (ЕЖСК – месо);
11. (изм. – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за овце-майки и кози-майки в планински райони (10 – 49 животни) – (ДПЖ-пл);

12. (изм. – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за овце майки и кози майки под селекционен контрол (ДПЖСК);
13. (изм. – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за биволи (Биволи);
14. (изм. – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за плодове (основна група) (СП – основна);
15. (нова – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за плодове (сливи и десертно грозде) (СП – други);
16. (нова – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за зеленчуци (основна група) (СЗ – основна);
17. (нова – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за оранжеви зеленчуци (СЗо);
18. (нова – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за зеленчуци (зеле, дини и пъпеши) (СЗ – други);
19. (предишна т. 15 – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за протеинови култури (СПК);
20. (предишна т. 16 – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) специално плащане за култура – памук (Памук);
21. (предишна т. 17 – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за преходна национална помощ за земеделска земя на хектар (ПНДП);
22. (предишна т. 18 – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за преходна национална помощ за тютюн, необвързана с производството (ПНДТ);
23. (предишна т. 19 – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за преходна национална помощ за говеда, необвързана с производството (ПНДЖ1);
24. (предишна т. 20 – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) схема за преходна национална помощ за овце-майки и кози-майки, обвързана с производството (ПНДЖ3);
25. (предишна т. 21 – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) мярка 10 "Агроекология и климат" (Мярка 10);
26. (предишна т. 22 – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) мярка 11 "Биологично земеделие" (Мярка 11);
27. (предишна т. 23 – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) мярка 12 "Плащания по "Натура 2000" и Рамковата директива за водите" (Мярка 12);
28. (предишна т. 24 – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) мярка 13 "Плащания за райони с природни или други специфични ограничения" – подмярка 13.1. Компенсационни плащания в планински райони/(НР1) и подмярка 13.2. Компенсационни плащания за други райони, засегнати от значителни природни ограничения/(НР2);
29. (предишна т. 25 – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) мярка 214 "Агроекологични плащания" от ПРСР 2007 – 2013 (АЕП).

Раздел II

Условия за подаване на заявления за подпомагане

Чл. 2. (1) (Доп. – ДВ, бр. 16 от 2015 г.) За подпомагане по схемите и мерките по чл. 1 могат да кандидатстват земеделски стопани, които ползват земеделска земя и/или отглеждат животни и отговарят на изискванията на чл. 41, ал. 1 от Закона за подпомагане на земеделските производители (ЗПЗП).

(2) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм., бр. 14 от 2010 г., в

сила от 19.02.2010 г., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., бр. 16 от 2015 г.) Лицата по ал. 1 подават заявление за подпомагане по схемите и мерките по чл. 1 по образец съгласно приложението. При първо подаване на заявление за подпомагане лицата по ал. 1 попълват и заявление за регистрация.

Чл. 2а. (Нов - ДВ, бр. 18 от 2011 г.) (1) Ползватели на земеделски площи могат да бъдат:

1. техните собственици;
2. арендатори или наематели;
3. кооперации, на които са предоставени за съвместно обработване;
4. ползватели на земеделски земи по чл. 37в, ал. 4 или 10 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ).

(2) Правното основание за ползване на земеделски земи се доказва със:

1. нотариални актове, решения на общинските служби по земеделие, вписани договори, с които се придобива право на собственост върху земеделски земи, или решения по чл. 37е, ал. 4 ЗСПЗЗ;

2. договори за аренда или за наем на земеделски земи;

3. договори за предоставяне на земеделски земи на кооперация за съвместно обработване;

4. (изм. - ДВ, бр. 96 от 2011 г., бр. 16 от 2015 г., доп., бр. 31 от 2015 г., в сила от 28.04.2015 г.) заповеди за разпределение на масивите по чл. 37в, ал. 4 или ал. 12 ЗСПЗЗ;

5. заповеди на министъра на земеделието и храните или на кметовете по чл. 37в, ал. 10 ЗСПЗЗ;

6. (изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) съдебни решения, които заместват актове по т. 1;

7. (нова - ДВ, бр. 96 от 2011 г.) административни актове по чл. 26 и 37о ЗСПЗЗ;

8. (нова - ДВ, бр. 96 от 2011 г.) разрешителни за паша по чл. 50, т. 5 от Закона за защитените територии с включени в тях кадастрални номера или номера по Картата на възстановената собственост на ползваните имоти;

9. (нова - ДВ, бр. 31 от 2015 г., в сила от 28.04.2015 г.) договори за лизинг на земеделски земи;

10. (нова - ДВ, бр. 31 от 2015 г., в сила от 28.04.2015 г.) актове на министъра на земеделието и храните по чл. 24б, ал. 1 ЗСПЗЗ за безвъзмездно предоставяне на земи от държавния поземлен фонд на организациите и ведомствата по чл. 24, ал. 2 и 3 ЗСПЗЗ, необходими за тяхната дейност.

(3) Заявените земеделски площи трябва да се владеят или държат от техните ползватели към 31 май на годината, през която се подава заявление за подпомагане.

(4) (Нова - ДВ, бр. 38 от 2015 г.) Документите по ал. 2, доказващи правното основание за ползване на земеделските земи, с които се кандидатства за подпомагане, се съхраняват най-малко 5 години от годината на кандидатстване и се предоставят при поискване.

Чл. 3. (1) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм., бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., бр. 18 от 2011 г., бр. 21 от 2012 г., доп., бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г., изм., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., бр. 16 от 2015 г.) Заявлението за подпомагане съдържа:

1. данни за идентификацията на кандидата за подпомагане, определени в чл. 3, ал. 2 на Наредба № 105 от 2006 г. за условията и реда за създаване, поддържане, достъп и ползване на Интегрираната система за администриране и контрол;

2. схемите и/или мерките, по които се иска подпомагане;
3. данни за идентификацията на земеделските парцели, за които се кандидатства за подпомагане, включително:

- а) площта на парцела в хектари до втория десетичен знак;
- б) местонахождението на парцела, определено върху картен материал от Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК);
- в) начина на ползване на парцела (култура);
- г) поливност;
- д) основание за ползване;
- е) площи с биологично земеделие или в преход към биологично земеделие;
- ж) (изм. – ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) сорт памук, когато се кандидатства по чл. 1, т. 20;

4. данни за идентификацията на екологично насочените площи, посочени от кандидата:

- а) местонахождение;
- б) вид;
- в) (доп. – ДВ, бр. 16 от 2015 г.) площ, изчислена съобразно коефициентите по приложение към наредбата по чл. 38а, ал. 4 от ЗПЗП;

5. (изм. – ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) резултати от автоматични проверки;

6. (доп. – ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм., бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) таблици с данни за идентификацията на животните и пчелите, регистрирани в система за идентификация и регистрация на животните (СИРЖ) по чл. 30, ал. 2, т. 3 от ЗПЗП, поддържана от Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ), по видове, включително:

а) брой говеда, регистрирани в СИРЖ в животновъден обект на името на кандидата към референтната дата 28 февруари 2009 г., и/или биволи, регистрирани в СИРЖ в животновъден обект на името на кандидата към референтната дата 28 февруари 2009 г., допустими за подпомагане по схемата за преходна национална помощ, необвързана с производството (ПНДЖ1);

б) за кандидатстване по схемите за подпомагане, обвързани с производство – таблица за животните, регистрирани в СИРЖ в животновъден обект, собствен или нает от кандидата, към датата на подаване на заявлението и допустими за подпомагане по тези схеми, с посочване на техния вид, категория, порода, предназначение, ушна марка/паспорт/електронен идентификационен (ЕИД) номер за всяко животно;

в) за кандидатстване по мярка "Агроекологични плащания", мярка "Агроекология и климат" и мярка "Биологично земеделие" – таблица за животните, регистрирани в СИРЖ на БАБХ на името на кандидата като техен собственик или собственик на животновъдния обект, към датата на подаване на заявлението и допустими за подпомагане по посочените мерки, с посочване за всяко животно на неговия вид, порода, ушна марка/паспорт/електронен идентификационен (ЕИД) номер и други данни;

7. приложение за кандидатстване за агроекологични плащания, в което се попълват всички общи части и декларации, както и полетата и декларациите за съответното направление, за които се кандидатства; в случай че лицето кандидатства за поредна година с площи и е намалил площта, за която има поет агроекологичен ангажимент, той следва да декларира това в приложението и да представи обяснение за намалението;

8. приложение за кандидатстване по мярка "Агроекология и климат", в което се

попълват всички общи части и декларации, както и полетата и декларациите за съответното направление, за които се кандидатства; в случай че лицето кандидатства за поредна година с площи и е намалил площта, за която има поет агроекологичен ангажимент, той следва да декларира това в приложението и да представи обяснение за намалението;

9. (изм. – ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) приложение за кандидатстване по мярка "Биологично земеделие", в което се попълват всички общи части и декларации, както и полетата и декларациите за съответното направление, за които се кандидатства; в случай че лицето кандидатства за поредна година с площи и е намалил площта, за която има ангажимент, поет по мярката, той следва да декларира това в приложението и да представи обяснение за намалението;

10. общи и специфични декларации по заявените от кандидата схеми и мерки за подпомагане;

11. декларация за запознаване с определенията за нередност;

12. декларация за администриране на лични данни по Закона за защита на личните данни.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., отм., бр. 21 от 2012 г.).

(3) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) Към заявлението за подпомагане се прилагат общите документи, посочени в него, и документи, предвидени в специалните нормативни актове за прилагане на схемите и мерките по чл. 1.

Чл. 3а. (Нов - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.)

(1) Лицата, кандидатстващи за подпомагане за първи път, попълват данните по чл. 3, ал. 1, т. 1 в заявлението за регистрация по чл. 2, ал. 2.

(2) (Изм. – ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Кандидатите за подпомагане, които се регистрират в СРКЗПЗП за първа година, получават формуляри на заявлението за регистрация.

Раздел III

Ред за подаване на заявленията за подпомагане

Чл. 4. (1) Заявленията се подават през периода от 1 март до 15 май на годината, за която се кандидатства за подпомагане. Когато 15 май е неприсъствен ден, срокът за подаване на заявления за подпомагане изтича в първия следващ работен ден.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., бр. 18 от 2011 г., отм., бр. 16 от 2015 г.).

(3) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., бр. 16 от 2015 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Всеки кандидат може да подаде само едно заявление за подпомагане за съответната година.

(4) (Нова – ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Кандидатите по схемата за дребни земеделски стопани подават заявление за подпомагане съгласно чл. 2, ал. 2 и в сроковете по ал. 1, както и заявление за включване в схемата в срок до 15 октомври 2015 г. по образец. Заявлението за включване в схемата не отменя задължението на кандидатите да подават заявление за подпомагане по чл. 2, ал. 2 всяка следваща година.

(5) (Нова – ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Започването на приема на заявления за подпомагане по мерките, финансирани от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020, се определят със заповед на министъра на земеделието и храните. В заповедта може да се съдържат допълнителни условия, свързани с приема по

отделните направления.

(6) (Нова – ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Заповедта по ал. 5 се публикува на интернет страниците на Министерството на земеделието и храните и на Държавен фонд "Земеделие".

Чл. 5. (1) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., доп., бр. 18 от 2011 г., изм., бр. 21 от 2012 г., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) Ежегодно общинските служби по земеделие предоставят на всички земеделски стопани, регистрирали в ИСАК през предходната година, заявления за подпомагане, попълнени с наличните данни за тях.

(2) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Кандидатите за подпомагане получават информация за местонахождението на ползваните от тях през предходната година земеделски парцели в цифров вид в рамките на Системата за регистрация на кандидатите, на заявленията за подпомагане и на заявките за плащане (СРКЗПЗП).

(3) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм., бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) Когато ползваните земеделски парцели са в обхвата на екологична мрежа Натура 2000, общинските служби по земеделие предоставят на земеделските стопани и информация за забраните за земеделски дейности на тези парцели, разписани в заповедите за обявяване на зоните по Натура 2000, за които е предвидена финансова помощ съгласно чл. 7 от Наредба № 5 от 2015 г. за прилагане на мярка 12 "Плащания по Натура 2000 и Рамковата директива за водите" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. (ДВ, бр. 16 от 2015 г.).

(4) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., предишна ал. 2, изм., бр. 21 от 2012 г.) Кандидати, които не са регистрирали в ИСАК заявления за подпомагане, могат да получат от общинските служби по земеделие при поискване формуляр на заявление за регистрация.

Чл. 6. (1) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) Служителите на общинските служби по земеделие оказват помощ на кандидатите за подпомагане при попълване на заявленията за регистрация и за идентифициране и регистриране на ползваните от тях площи.

(2) (Отм. – ДВ, бр. 16 от 2015 г.).

Чл. 7. (1) (Изм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., изм. и доп., бр. 16 от 2015 г., изм., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Земеделските площи, с които се кандидатства за подпомагане, трябва да са регистрирани в СРКЗПЗП по чл. 30, ал. 2, т. 1 от ЗПЗП.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм., бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., бр. 21 от 2012 г., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) Земеделските стопани регистрират (очертават) земеделските площи (блокове на земеделско стопанство и земеделски парцели) в общинските служби по земеделие по местонахождението на площите или в общинската служба по постоянен адрес на физическите лица и по адрес на регистрация на юридическите лица и едноличните търговци.

(3) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Регистрирането на земеделските площи се извършва чрез географски информационни средства, като кандидатът посочва границите на всеки използван от него през текущата стопанска година парцел. При регистрирането на земеделските площи кандидатът получава от ОСЗ визуализирани на екран географски данни в цифров вид в рамките на СРКЗПЗП за:

1. заявените от него за подпомагане през предходната година блокове на земеделското стопанство, наложени върху:

а) актуалната цифрова ортофотокарта за дадения район;
б) специализирания слой "Физически блокове";
в) (изм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г., бр. 16 от 2015 г.) окончателния специализиран слой "Площи, допустими за подпомагане";

г) слой "Земи с висока природна стойност";

д) слой "НАТУРА 2000";

е) слой на местообитанията на зимуващите видове гъски;

ж) слой на местообитанията на Царски орел и Египетски лешояд;

з) (нова – ДВ, бр. 16 от 2015 г.) слой на местообитанията на червеногушите гъски;

2. (изм. – ДВ, бр. 16 от 2015 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) площите, за които към датата на подаване на заявлението в ОСЗ има информация, че кандидатът ползва на правно основание по чл. 41, ал. 1 ЗПЗП и същите са регистрирани по реда на Наредба № 49 от 2004 г. за поддържане на Картата на възстановената собственост, в т. ч.:

а) граници и местоположение на площите, формирани от имоти, ползвани в реални граници от кандидата за текущата стопанска година;

б) агрегирани цифрови географски данни за имотите и площта от тях, формиращи масивите по чл. 37в, ал. 4 или ал. 10 ЗСПЗЗ, разпределени на кандидата за текущата стопанска година, и;

в) сума от площите на регистрираните правни основания за съответното землище (ЕКАТТЕ), за териториите с липсващ в СРКЗПЗП цифров модел на границите и местоположението на поземлените имоти с регистрирано по съответния ред право за ползването им от кандидата за съответната стопанска година;

г) сума от площите на регистрираните правни основания, за имотите от общински поземлен фонд и държавен поземлен фонд съобразно разпоредбите на чл. 37и и 37м ЗСПЗЗ;

3. заявените от него парцели или части от тях, за които през предходната година са установени застъпвания съгласно чл. 17, ал. 1;

4. (отм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г.).

(4) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) Регистрирането на земеделски площи може да се извърши чрез използване на технически средства за глобално позициониране (GPS) в утвърден със заповед на изпълнителния директор на ДФ "Земеделие" - РА формат.

(5) (Нова - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., предишна ал. 3, бр. 21 от 2012 г., изм., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) В периода на подаване на заявленията по чл. 4, ал. 1 регистрирането (очертването) на земеделските площи от земеделските стопани за кандидатстване за подпомагане и промените в тези площи до изтичане на срока по чл. 12, ал. 2 се извършва в СРКЗПЗП.

(6) (Предишна ал. 3, изм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., доп., бр. 18 от 2011 г., предишна ал. 4, бр. 21 от 2012 г., изм., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) За всеки регистриран в СРКЗПЗП блок на земеделско стопанство земеделският стопанин може да получи карта с местоположението на този блок и земеделските парцели в него. За всички регистрирани в една общинска служба по земеделие площи той може да получи и "Таблица на използваните парцели", попълнена с наличните в СРКЗПЗП данни за тях или "Таблица на заявените парцели", а ако земеделските парцели попадат в обхвата на Натура 2000 и информация за наложени забрани за земеделска дейност на тези парцели, разписани в заповедите за обявяване на защитените зони от Натура 2000.

Чл. 8. (1) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) Животните, с които се кандидатства за подпомагане, трябва да са регистрирани в СИРЖ.

(2) (Отм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г.).

(3) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. и доп., бр. 18 от 2011 г., изм., бр. 16 от 2015 г.) Кандидатът получава от ОСЗ разпечатана "Таблица за отглежданите животни за кандидатстване по схема за преходна национална помощ, необвързана с производството", попълнена с наличните в ИСАК данни за животните, за всички регистрирани в СИРЖ вписани говеда и биволи към съответната референтна дата в животновъдни обекти на името на кандидата.

(4) (Нова - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм., бр. 16 от 2015 г.) Кандидатът получава от ОСЗ разпечатана "Таблица за отглежданите животни за кандидатстване по схеми и мерки за подпомагане, обвързани с производството", попълнена с наличните в ИСАК данни, за всички регистрирани в СИРЖ на името на кандидата животни (негова собственост или отглеждани в обект, регистриран на негово име).

Чл. 9. (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., бр. 16 от 2015 г.) Заявленията за подпомагане се подават в ОСЗ, в която се намира:

1. постоянният адрес на кандидата – физическо лице;
2. адресът на управление на кандидата – юридическо лице или едноличен търговец.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., бр. 16 от 2015 г.) Заявяване за подпомагане на постоянни или временни пасища се извършва при спазване на гъстота от минимум 0,15 животинска единица (ЖЕ) на хектар.

(3) (Изм. – ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Списък на ОСЗ от съответната област, в които има достъп до СРКЗПЗП, се изготвя от областната дирекция "Земеделие" и се поставя на видно място във всяка ОСЗ от областта, както и в областната дирекция "Земеделие". При настъпили промени този списък се актуализира в рамките на 8 работни часа.

(4) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) Държавен фонд "Земеделие" - Разплащателна агенция, в срок до 30 юли изготвя регистър на имотите от картата на възстановената собственост или от кадастралната карта, които попадат в рамките на регистрирани по реда на чл. 7 земеделски парцели. Регистърът е публичен и достъпен чрез интернет страницата на ДФ "Земеделие" и съдържа:

1. номер на имота от картата на възстановената собственост или кадастралната карта;
2. площта от имота, която попада в рамките на регистриран по реда на чл. 7 земеделски парцел;
3. идентификация на кандидата за подпомагане, регистрирал съответния имот или част от имот, чрез посочване на УРН за кандидати - физически лица, и УРН, име и ЕИК за кандидати - юридически лица.

(5) (Нова – ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Информацията от регистъра по ал. 4 се съхранява на електронната страница на ДФЗ – РА в продължение на 3 години, считано от обновяването на данните в регистъра по ал. 1.

Чл. 10. (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г., изм., бр. 16 от 2015 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) От всяко заявление, представено в ОСЗ, в СРКЗПЗП се въвеждат попълнените в него данни за кандидата, упълномощеното за подаване на заявлението лице, ако заявлението се подава от такова лице, както и данните за неговата банкова сметка, с което заявлението за подпомагане получава от системата входящ номер с дата, която се счита за дата на подаване на общо заявление за директно подпомагане в Държавен фонд "Земеделие" -

Разплащателна агенция (ДФЗ - РА). Не се допуска заявяването на банкова сметка с титуляр, различен от кандидата.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., доп., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм., бр. 16 от 2015 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Въвеждането на данните за заявлението по чл. 3, ал. 1 и регистрирането на земеделските площи по реда на чл. 7 се извършват в присъствието на кандидата. Данните за земеделските парцели по чл. 3, т. 3, буква "а" се изчисляват автоматично от СРКЗПЗП въз основа на регистрираните граници на всеки парцел. Заявлението за подпомагане в частта, която е попълнена за съответния кандидат за подпомагане и подадените от него декларации с въведените в СРКЗПЗП данни, се разпечатва в три екземпляра, всяка страница от които се подписва от кандидата и се подпечатва от кандидатите - юридически лица или еднолични търговци.

(3) (Изм. и доп. – ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) При невъзможност за въвеждане на данните за заявление за подпомагане в електронен вид в присъствието на кандидата от СРКЗПЗП му се разпечатва в два екземпляра талон, съдържащ: името на кандидата, неговия уникален регистрационен номер (УРН), входящия номер на заявлението и датата на получаване на номера. Талоните се подписват от кандидатите и се подпечатват от кандидатите - юридически лица или еднолични търговци. Единият екземпляр на талона се предава на кандидата, другият остава в ОСЗ и се насрочват две дати за окончателното въвеждане на данните в СРКЗПЗП и извършване на действията по ал. 2.

(4) (Изм. – ДВ, бр. 16 от 2015 г., доп., бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) В случай че заявлението съдържа всички задължителни данни за кандидатстване по най-малко една от описаните в чл. 1 схеми и мерки за подпомагане или има очертана площ, след обработка и контрол от ДФЗ - РА, заявлението за подпомагане получава уникален идентификационен номер (УИН).

(5) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) В случай на открити непълноти при попълване на заявлението и/или комплектоването му, непозволяващи генерирането на УИН за него, то се счита за подадено от датата на отстраняване на тези непълноти и тогава получава УИН.

(6) В случай на открити непълноти при попълване или комплектоване на части от заявлението или негови приложения, касаещи отделни схеми и мерки, тези части от заявлението се считат за подадени от датата на отстраняване на непълнотите.

(7) (Изм. – ДВ, бр. 16 от 2015 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Функциите по въвеждане на данните в СРКЗПЗП се изпълняват от ОСЗ по чл. 9, ал. 1 в периода от 1 март до окончателното им въвеждане.

(8) (Изм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., бр. 18 от 2011 г., бр. 21 от 2012 г., бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г., бр. 16 от 2015 г.) Един екземпляр от разпечатаните и подписани съгласно ал. 2 заявления се предоставя на кандидата или на упълномощеното от него лице. Втори екземпляр се предоставя на ДФ "Земеделие" - РА, като общинските служби по земеделие по чл. 9, ал. 1 са длъжни да предават представеното на хартиен носител заявление за подпомагане, подписано от кандидата и подпечатано за кандидат юридическо лице, и придружаващите го документи на отдел "Прилагане на схемите и мерките за подпомагане" (ОПСМП) в областната дирекция на ДФЗ (ОД на ДФЗ) в областта, в която се намира общинската служба. Предаването се извършва в 3-дневен срок от подписването и подпечатването за юридическо лице на заявлението за подпомагане с попълване и подписване на приемно-предавателен протокол. Трети екземпляр се съхранява в ОСЗ, като копието за ОСЗ може да не съдържа разпечатки на картите на заявените за подпомагане парцели.

(9) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм., бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) В случаите по ал. 5, когато непълнотите са установени в ОД на ДФЗ, заявлението за подпомагане се връща в 3-дневен срок на общинската служба, от която е получено. Връщането се извършва с приемно-предавателен протокол за заявления с открити непълноти. Общинските служби са длъжни в 5-дневен срок от връщане на заявлението да информират кандидата за установените непълноти. Ако кандидатът или упълномощеното по реда на чл. 15 лице не отстрани непълнотите до крайната дата за подаване на заявления по чл. 12, ал. 2 във връзка с чл. 4, ал. 1, заявлението се предава в 3-дневен срок на ОД на ДФ "Земеделие" по реда на ал. 8.

Чл. 10а. (Нов - ДВ, бр. 18 от 2011 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., бр. 16 от 2015 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Служителите от ОСЗ при въвеждане на данните по чл. 7 и 8 стартират проверки на въведените данни в СРКЗПЗП и визуализират резултата от тях. Визуализираният резултат показва типа на установените грешки и несъответствия.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., отм., бр. 16 от 2015 г.).

(3) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г., доп., бр. 16 от 2015 г., изм., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Автоматичните проверки по ал. 1 се извършват въз основа наличните към момента на извършването им данни в СРКЗПЗП, СИЗП и СИРЖ и не представляват административни проверки по смисъла на чл. 37 от ЗПЗП.

(4) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г., отм., бр. 16 от 2015 г.).

Чл. 10б. (Нов – ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Държавен фонд "Земеделие" – Разплащателна агенция, уведомява кандидата чрез уведомително писмо за извършените оторизации по схемите и мерките по чл. 1.

Чл. 11. (1) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) В срок до 31 май кандидатите за подпомагане могат да правят промени в получените УИН заявления и в приложените документи, включително да добавят допълнителни схеми и мерки, както и земеделски парцели и/или животни по заявените схеми и/или мерки. Когато 31 май е неписъствен ден, срокът за промени в получените УИН заявления изтича в първия следващ работен ден.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм., бр. 18 от 2011 г., отм., бр. 16 от 2015 г.).

(3) (Изм. – ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Кандидатите за подпомагане не могат да правят промените по ал. 1, когато:

1. са уведомени за установени в заявлението нередности;
2. са уведомени, че ще бъдат проверени на място;
3. са проверени на място и са установени нередности.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., доп., бр. 21 от 2012 г., изм., бр. 16 от 2015 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Промените по ал. 1 се правят чрез представяне на попълнен и подписан от кандидата и подпечатан за кандидат юридическо лице екземпляр на заявление за подпомагане с отбелязана секция за редакция. Екземплярът се представя за въвеждане на данните от него в СРКЗПЗП в съответната ОСЗ, в която са били въведени данните от заявлението за подпомагане на кандидата. Данните се въвеждат по реда на чл. 10, ал. 1 и заявлението за редакция получава входяща дата, която се счита за дата на подаване на промените в ДФЗ – РА.

(5) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) При невъзможност за въвеждане на промените в електронен вид в присъствието на кандидата от СРКЗПЗП му се разпечатва в два екземпляра талон,

съдържащ името на кандидата, неговия уникален регистрационен номер (УРН), входящия номер и датата на получаване на този номер, както и датата на подаване на промените. Талоните се подписват от кандидата и се подпечатват от кандидатите - юридически лица или еднолични търговци. Единият екземпляр на талона се предава на кандидата, а другият остава в ОСЗ и се насрочват две дати за окончателното въвеждане на данните в СРКЗПЗП и извършване на действията по чл. 10, ал. 2.

(б) (Нова - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм., бр. 21 от 2012 г., бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г.) Кандидатите за подпомагане могат да отстраняват явни фактически грешки в подадените заявления по всяко време до одобряване (изцяло или частично) или отказ на плащането.

Чл. 12. (1) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., доп., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) Когато кандидатът подаде заявление за подпомагане и получи входящ номер след изтичане на срока по чл. 4, ал. 1, РА намалява полагащите му се плащания с 1 % за всеки работен ден закъснение.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., бр. 21 от 2012 г.) Заявление за подпомагане не може да бъде подадено по-късно от 25 календарни дни след изтичане на срока по чл. 4, ал. 1.

(3) Когато кандидатът за подпомагане промени подаденото заявление и/или приложените към него документи след изтичане на срока по чл. 11, ал. 1, РА намалява полагащите му се плащания за извършените промени с 1 % за всеки работен ден закъснение.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) Извън случаите по чл. 11, ал. 6 РА отказва извършването на промени в подадените заявления и в приложените документи след изтичане на срока по ал. 2.

(5) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г., отм., бр. 16 от 2015 г.).

Чл. 13. (1) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г., бр. 16 от 2015 г.) Кандидатът за подпомагане уведомява РА за наличието на форсмажорни обстоятелства в срок до 15 работни дни от датата на прекратяване на фактическото събитие. Кандидатът и/или упълномощено от него лице попълва формуляр по образец заедно с подписана декларация, с която се задължава да представи доказателствен документ за форсмажорното обстоятелство и за началната и крайната му дата, издаден от оторизираната за това институция.

(2) Разплащателната агенция не прилага санкциите, предвидени в чл. 12, ал. 1, когато кандидатът за подпомагане докаже наличие на форсмажорни обстоятелства, настъпили през периода 1 март - 15 май на годината на кандидатстване.

Чл. 14. (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., доп., бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г., изм., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Кандидатът за подпомагане може да оттегли подаденото заявление или част от него до момента на извършване на плащането по съответната схема, но не по-късно от 1 декември на годината на подаване на заявлението. Не подлежи на оттегляне част от парцел. Оттеглянето се извършва с писмено искане до съответната ОД на ДФЗ от областта, в която е:

1. постоянният адрес на кандидата – физическо лице;
2. адресът на управление на кандидата – юридическо лице или едноличен търговец.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) Заявление или част от него се оттегля с искане за промяна, чрез попълване на заявление, с отбелязани в полетата промени. Копие от това

заявление се предава от ОД на ДФЗ в ОСЗ, където са били въведени данните от общото заявление за подпомагане на кандидата.

(3) Кандидат, който е оттеглил заявление за подпомагане или част от него, не може да ползва никакви права, произтичащи от оттегленото заявление или от оттеглената част от него.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 18 от 2011 г., бр. 16 от 2015 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) При прехвърляне на стопанството приобретателят може да встъпи в правата и задълженията на прехвърлителя по подадено през текущата кампания заявление след одобрението на Държавен фонд "Земеделие". Прехвърлянето се извършва чрез декларация по образец, подписана от двамата кандидати, която се подава в ОПСМП на ДФ "Земеделие" по адресна регистрация на прехвърлителя, към която се прилага документът за прехвърляне на стопанството. Копие от тези документи се предават от ОПСМП в ОСЗ, където са били въведени данните от заявлението за подпомагане, предмет на прехвърлянето. При встъпване като заявител по подадено през текущата кампания заявление приобретателят на стопанството поема и всички задължения, произтичащи от него, свързани със стопанисване на заявената земя и запазване на заявените животни. Ако кандидатът, приобретател на правата за получаване на плащане по подаденото заявление, не е регистриран по реда на чл. 3, ал. 2 от Наредба № 105 от 2006 г. за условията и реда за създаване, поддържане, достъп и ползване на интегрираната система за администриране и контрол, той подлежи на регистрация.

(5) (Отм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г.).

(6) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) Кандидатът за подпомагане не може да оттегли подаденото заявление или част от него, когато:

1. е уведомен за установени в него нередности;
2. (изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) е уведомен, че е избран за проверка на място;
3. е проверен на място и са установени нередности.

(7) (Нова – ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) Не се приемат искания за оттегляне на заявления за подпомагане в периода на извършване на кръстосани проверки на тези заявления. Периодът за извършване на кръстосани проверки се обявява на интернет страницата на Държавен фонд "Земеделие".

(8) (Нова - ДВ, бр. 18 от 2011 г., изм., бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г., предишна ал. 7, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм., бр. 16 от 2015 г.) Встъпване в правата и задълженията на прехвърлителя на предприятие по ал. 4 не може да се извърши по отношение на схемите за преходна национална помощ за говеда и тютюн и схемата за дребни земеделски стопани.

(9) (Нова – ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) Декларациите по ал. 4 могат да бъдат подавани в периода от деня, следващ последния ден за подаване на заявления за съответната кампания съгласно чл. 12, ал. 2, до 1 октомври на годината на кандидатстване.

Чл. 15. (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) (1) (Изм. и доп. – ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Подаването на заявление за подпомагане с данните и декларациите по чл. 3, на заявление за регистрация по чл. 3а и на декларациите по чл. 33 от наредбата по чл. 38а, ал. 4 от ЗПЗП и подписването на заявленията и съпровождащите приложения се извършват лично от кандидата или от упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно.

(2) Упълномощителят носи отговорност за всички подадени данни, подписани декларации и други действия, извършени от лицето, което е упълномощил.

Чл. 16. (1) (Доп. – ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Изпълнителният директор на РА може със

заповед да разреши подаването в системата по чл. 31, ал. 1 от ЗПЗП на данни и заявления по електронен път, когато интегрираната система за администриране и контрол гарантира:

1. идентификация на кандидатите за подпомагане;
2. проверка на изискванията по съответните схеми и мерки за подпомагане;
3. задоволително ниво на сигурност на данните.

(2) Заявленията се предават и на хартиен носител, надлежно подписани от кандидата или упълномощеното от него лице.

(3) Когато документите по чл. 3, ал. 3 не могат да бъдат подадени по електронен път, те се представят само на хартиен носител.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) Разплащателната агенция осигурява равнопоставеност на кандидатите за подпомагане, чиито данни и заявления са подадени в системата по реда на чл. 9 и по реда на този член.

Чл. 17. (Нов - ДВ, бр. 18 от 2011 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 89 от 2011 г., в сила от 11.11.2011 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Когато при извършване на кръстосани проверки Разплащателната агенция установи застъпване (пресичане на границите) на два или повече блока на земеделски стопанства, изпраща на кандидатите, които са ги заявили, уведомителни писма за установените застъпвания. Уведомителните писма съдържат таблица за установените застъпвания. Кандидатите, получили уведомителни писма за установени застъпвания, могат да получат от съответната ОПСМП карта за всяко установено застъпване.

(2) (Нова – ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) Разплащателната агенция публикува на интернет страницата на Държавен фонд "Земеделие", в системата за индивидуална справка, уведомителните писма по ал. 1 в електронен вид. Общинските служби по земеделие съдействат на кандидатите за подпомагане за проверка на обявените уведомителни писма.

(3) (Предишна ал. 2, доп. – ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм., бр. 16 от 2015 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) В случаите по ал. 1 кандидатите за подпомагане трябва да се явят в съответната ОПСМП в срок до 20 работни дни от получаване на уведомителните писма, но не по-късно от 1 декември в годината на кандидатстване. Ако някой от кандидатите за подпомагане не се яви в този срок, Разплащателната агенция му налага санкции съгласно чл. 19 от Делегиран Регламент (ЕС) № 640/2014 на Комисията от 11 март 2014 г. за допълнение на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол и условията за отказ или оттегляне на плащанията и административните санкции, приложими към директните плащания, подпомагането на развитието на селските райони и кръстосаното съответствие (ОВ L 181 от 20.06.2014 г.), след прилагане на процедурата за съпоставяне на заявена и допустима площ във физическия блок, когато общата допустима за подпомагане площ на физическия блок е по-малка от общата площ на заявените блокове на земеделските стопанства, отказва да му изплати субсидия за застъпените площи.

(4) (Предишна ал. 3 – ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм., бр. 31 от 2015 г., в сила от 28.04.2015 г.) Срокът по ал. 3 може да бъде удължен в случай на форсмажорни обстоятелства.

(5) (Предишна ал. 4 – ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм., бр. 16 от 2015 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Когато уведомителното писмо с обратна разписка не може да бъде връчено на кандидата и са изчерпани останалите възможности, предвидени в АПК, ОПСМП изготвя констативен протокол и оповестява публично

уведомлението на видно място в своето помещение и на интернет страницата на ДФЗ – РА или по друг обичаен начин. В този случай срокът по ал. 3 започва да тече от датата на оповестяването.

(6) (Предишна ал. 5 – ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм., бр. 31 от 2015 г., в сила от 28.04.2015 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Когато кандидатът се яви в ОПСМП в срока по ал. 3, лично или чрез упълномощен представител, той попълва "Декларация за изясняване на принадлежността на площи, декларирани от повече от един земеделски стопанин". Към декларацията се прилагат документи по чл. 2а, ал. 2, доказващи правото на ползване на застъпените площи.

(7) (Доп. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., предишна ал. 6, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм., бр. 16 от 2015 г., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Когато за една и съща площ, за която е установено застъпване, са предоставени документи по чл. 2а, ал. 2, доказващи правото на ползване от двама или повече от кандидатите, и когато никой от кандидатите не е предоставил такива документи, Разплащателната агенция им налага санкции съгласно чл. 19 от Делегиран Регламент (ЕС) № 640/2014.

(8) (Доп. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., предишна ал. 7, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм., бр. 16 от 2015 г., бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) Когато само един от кандидатите е предоставил документи по чл. 2а, ал. 2, доказващи правното основание за ползване на застъпените площи, Разплащателната агенция одобрява изплащането на субсидия на него за площите, за които е доказал правно основание за ползване. За останалите застъпени площи Разплащателната агенция отказва изплащане на субсидия на всички кандидати и им налага санкции съгласно чл. 19 от Делегиран Регламент (ЕС) № 640/2014.

Чл. 18. (Нов - ДВ, бр. 18 от 2011 г., изм. и доп., бр. 21 от 2012 г., изм., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. и доп., бр. 16 от 2015 г., отм., бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.).

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) "Форсмажорни обстоятелства" са:
 - а) смърт на земеделския стопанин;
 - б) трайна професионална нетрудоспособност на земеделския стопанин;
 - в) тежко природно бедствие, което е засегнало сериозно земеделската земя и/или животните в стопанството;
 - г) случайно унищожение на постройките за животни в стопанството;
 - д) епизоотична ситуация, засегнала частично или изцяло селскостопанските животни на земеделския стопанин;
 - е) (изм. – ДВ, бр. 16 от 2015 г.) принудително отчуждаване на голяма част от стопанството, ако това не се е очаквало към деня на подаване на заявлението за подпомагане по чл. 1.
2. (Отм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г.).
3. (Отм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., в сила от 8.03.2013 г.).
4. (Нова - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм., бр. 18 от 2011 г., доп., бр. 21 от 2012 г.) "Явни фактически грешки" по смисъла на чл. 11, ал. 6 са грешки, касаещи данните по чл. 3, ал. 1, т. 1. Не са явни фактически грешки непосочването в заявлението на схеми и/или мерки за подпомагане, както и случаите, когато земеделският парцел не е

посочен или е посочен в друг физически блок.

5. (Нова - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) "Непълноти" са пропуски в попълването на заявлението за регистрация или непредставяне на общи документи към заявлението или документи, предвидени в специалните нормативни актове за прилагане на схемите и мерките.

6. (Нова – ДВ, бр. 16 от 2015 г.) "Животинска единица" са единиците, определени в Приложение II "Коефициенти на преобразуване на животните в животински единици, посочени в чл. 9, параграф 2" от Регламент за изпълнение (ЕС) № 808/2014 на Комисията от 17 юли 2014 г. за определяне на правила за прилагане на Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета относно подпомагане на развитието на селските райони от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ОВ L, бр. 227 от 31 юли 2014 г.), както следва:

а) бикове, крави и други животни от рода на едрия рогат добитък на възраст над две години и животни от семейство коне на възраст над шест месеца – 1,0 ЖЕ;

б) животни от рода на едрия рогат добитък на възраст от шест месеца до две години – 0,6 ЖЕ;

в) животни от рода на едрия рогат добитък на възраст под шест месеца – 0,4 ЖЕ;

г) животни от рода на овцете и козите – 0,15 ЖЕ;

д) свине за разплод > 50 kg – 0,5 ЖЕ;

е) други свине – 0,3 ЖЕ.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

(Нова - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., загл. изм., бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.)

§ 1а. (Нов - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г.) При кандидатстване по схемите и мерките за директните плащания земеделските стопани могат да използват получените от предварителната регистрация в СИЗП данни - получените от общинските служби по земеделие карти и "Таблица за използваните парцели".

§ 1б. (Нов - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) През 2014 г. не се подават заявления за подпомагане за първа година по мярка "Агроекологични плащания" и чл. 4, ал. 2, чл. 11, ал. 2 и чл. 12, ал. 5 от Наредба № 5 от 27 февруари 2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за директни плащания не се прилагат.

§ 1в. (Нов – ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Кандидатите по мярка 214 "Агроекологични плащания" от ПРСР за периода 2007 – 2013 г., които са поели агроекологичен ангажимент, продължават да изпълняват същия и подават заявление за плащане до изтичането му.

§ 1г. (Нов – ДВ, бр. 38 от 2015 г.) През 2015 г.:

1. Срокът за подаване на заявления по чл. 4, ал. 1 е до 29 май.

2. Срокът по чл. 11, ал. 1 за извършване на промени в получените УИН заявления и в приложените документи, включително добавяне на допълнителни схеми и мерки, както и земеделски парцели и/или животни по заявените схеми и/или мерки, е до 15 юни.

§ 1д. (Нов – ДВ, бр. 40 от 2016 г.) През 2016 г.:

1. Срокът за подаване на заявления по чл. 4, ал. 1 е до 31 май.

2. Срокът по чл. 11, ал. 1 за извършване на промени в получените УИН заявления и в приложените документи, включително добавяне на допълнителни схеми и мерки, както и земеделски парцели и/или животни по заявените схеми и/или мерки, е до 15 юни.

§ 1е. (Нов – ДВ, бр. 19 от 2017 г. , в сила от 28.02.2017 г.) За кампания 2016 г. срокът за подаване на декларация по чл. 14, ал. 4 е до крайната дата за прием на заявления за кампания 2017 г.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Наредбата се издава на основание чл. 32, ал. 5 от Закона за подпомагане на земеделските производители и отменя Наредба № 107 от 2006 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за подпомагане на площ.

§ 3. Наредбата влиза в сила от 1 март 2009 г.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

към Наредбата за изменение и допълнение на

Наредба № 5 от 2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за подпомагане на площ (ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.)

§ 16. Когато в подадените заявления за подпомагане са попълнени кодове за култури, използвани през 2008 г., заявленията не подлежат на промяна.

.....

ПРЕХОДНА РАЗПОРЕДБА

към Наредбата за изменение и допълнение

на Наредба № 5 от 2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за директни плащания (ДВ, бр. 35 от 2011 г.)

§ 2. Подадените за кампания 2011 г. заявления по образци съгласно приложенията на Наредба № 5 от 2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за директни плащания преди тяхното изменение с тази наредба са валидни.

ПРЕХОДНА РАЗПОРЕДБА

към Наредбата за изменение и допълнение

на Наредба № 5 от 2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за директни плащания (ДВ, бр. 96 от 2011 г.)

§ 2. В 7-дневен срок от влизане в сила на наредбата или в срока по чл. 17, ал. 2, когато не е изтекъл, кандидатите за подпомагане могат да представят документи по чл. 2а, ал. 2, т. 7 и 8 по реда на чл. 17, ал. 5.

НАРЕДБА

за изменение и допълнение на Наредба № 5 от 2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за директни плащания (ДВ, бр. 16 от 2015 г.)

.....

§ 22. Навсякъде в наредбата преди съкращението "ЗПЗП" се добавя "от".

.....

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

към Наредбата за изменение и допълнение на

Наредба № 3 от 2015 г. за условията и реда за

прилагане на схемите за директни плащания
(ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.)

§ 15. В Наредба № 5 от 2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за директни плащания (обн., ДВ, бр. 22 от 2009 г.; изм., бр. 37 от 2009 г., бр. 14, 19, 22 и 55 от 2010 г., бр. 18, 35, 51, 89 и 96 от 2011 г.; изм. и доп., бр. 21 от 2012 г., бр. 23 от 2013 г., бр. 22 от 2014 г., бр. 16, 31 и 38 от 2015 г.) се правят следните изменения и допълнения:

.....
10. Навсякъде в наредбата съкращението "СРКЗП" се заменя със "СРКЗПЗП" и "ОПМСП" се заменя с "ОПСМП".

.....
§ 17. За кампания за директни плащания 2015 се прилага досегашният ред.

.....
Приложение

(Доп. – ДВ, бр. 19 от 2010 г.,
в сила от 9.03.2010 г.,
изм., бр. 22 от 2010 г.,
в сила от 19.03.2010 г.,
бр. 18 от 2011 г.,
изм. и доп., бр. 35 от 2011 г.,
изм., бр. 51 от 2011 г.,
в сила от 5.07.2011 г.,
бр. 21 от 2012 г.,
изм. и доп., бр. 23 от 2013 г.,
в сила от 8.03.2013 г.,
изм., бр. 22 от 2014 г.,
в сила от 11.03.2014 г.,
бр. 16 от 2015 г.,
бр. 16 от 2016 г.,
в сила от 26.02.2016 г.,
бр. 19 от 2017 г.,
в сила от 28.02.2017 г.)



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ВХОДЯЩА РЕГИСТРАЦИЯ Форма за физически лица

С ПОДАВАНЕТО НА ТОЗИ ДОКУМЕНТ, ВИЕ ПОЛУЧАВАТЕ РЕГИСТРАЦИЯ В ИСАК. ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ СЕ СЧИТА ЗА ПОДАДЕНО САМО СЛЕД КАТО СТЕ УДОСТОВЕРИЛИ С ПОДПИС СЪГЛАСИЕТО СИ С РАЗПЕЧА

Данни за кандидата (Физическо лице)

Име	<input type="text"/>	УРН	<input type="text"/>
ЕГН / ЛНЧ	<input type="text"/>		
Дата на раждане	<input type="text"/>		
Пол	<input type="text"/>		
Лична карта/паспорт №	<input type="text"/>		
Телефон	<input type="text"/>	Мобилен	<input type="text"/>
Адрес за кореспонденция	<input type="text"/>		
Постоянен адрес	<input type="text"/>		
Електронна поща (e-mail)	<input type="text"/>		

Упълномощено лице за подаване на заявлението

Име, презиме, фамилия	<input type="text"/>
ЕГН/ЛНЧ	<input type="text"/>
Лична карта/паспорт №	<input type="text"/>
Прилагам копие от нотариално заверено изрично пълномощно	

Данни за банкова сметка

Титуляр	<input type="text"/>
IBAN	<input type="text"/>
Банка	<input type="text"/>
Прилагам копие на удостоверението за номер на банкова сметка	



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ВХОДЯЩА РЕГИСТРАЦИЯ 20 Форма за ЕТ/Юридически лица

С ПОДАВАНЕТО НА ТОЗИ ДОКУМЕНТ, ВИЕ ПОЛУЧАВАТЕ РЕГИСТРАЦИЯ В ИСАК. ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ СЕ ПОДАВА
ЗА ПОДАДЕНО САМО СЛЕД КАТО СТЕ УДОСТОВЕРИЛИ С ПОДПИС И ПЕЧАТ СЪГЛАСИЕТО СИ С РАЗПЕЧАТАНОТО

Данни за кандидата (ЕТ/ЮЛ)

Фирма	<input type="text"/>	УРН	<input type="text"/>
ЕИК по БУЛСТАТ	<input type="text"/>		
Регистрация в търговския регистър	<input type="text"/>		
Тип на организацията	<input type="text"/>		
Управляващо лице	<input type="text"/>	ЕГН/ЛНЧ	<input type="text"/>
Лична карта/паспорт № на управляващото лице	<input type="text"/>		
Телефон	<input type="text"/>	Мобилен	<input type="text"/>
Адрес за кореспонденция	<input type="text"/>		
Адрес на управление	<input type="text"/>		
Електронна поща (e-mail)	<input type="text"/>		

Упълномощено лице за подаване на заявлението

Име, презиме, фамилия	<input type="text"/>
ЕГН/ЛНЧ	<input type="text"/>
Лична карта/паспорт №	<input type="text"/>
Прилагам копие от нотариално заверено изрично пълномощно	

Данни за банкова сметка

Титуляр	<input type="text"/>
IBAN	<input type="text"/>
Банка	<input type="text"/>
Прилагам копие на удостоверението за номер на банкова сметка	

