**Утвърдил:**



**Таблица**

**за направените предложения и възражения в процеса на първото обществено обсъждане на проект на условия за кандидатстване, условия за изпълнение и пакет документи за кандидатстване по процедура чрез подбор** **по подмярка 8.1 „Залесяване и поддръжка“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските райони и подобряване жизнеспособността на горите“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Данни на подателя** | **Дата на получаване** | **Коментар/Предложение** | **Становище на УО на ПРСР** |
| 1. | ОБЩИНА ЦЕНОВО <obshtina\_cenovo@abv.bg> | June 18, 2020 | Обръщаме внимание, че в Приложение № 9 към Условията за кандидатстване за Разпределение на общините по процент на лесистост, Община Ценово погрешно е отнесена към Област Силистра, а не към Област Русе, която се явява Административен район на Община Ценово. | Приема се.  Коригирано. |
| 2. | Emil Tzviatkov <emil.tzviatkov@gmail.com | June 22, 2020 | 13.2: Условия за допустимост на дейностите:  5. При изготвяне на технологичния план за залесяване по т. 1.1. от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ се спазват следните изисквания, които се декларират в самия план от лице или търговец по чл. 235 или чл. 241 от Закона за горите, който го е изготвил:  5.3. дава се приоритет на местни устойчиви видове за съответния район и тип месторастене;  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се уточни дали приоритета е за местни устойчиви видове спрямо район или територия на страната, защото в 22.1. Критерии за подбор на проектните предложения е записано „За залесяване ще се използват местни дървесни /храстови видове“. | Не се приема.  Изборът на дървесен вид за залесяване се определя според типа месторастене, който се определя за всяка определена за залесяване площ. |
| 13.2: Условия за допустимост на дейностите:  5. При изготвяне на технологичния план за залесяване по т. 1.1. от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ се спазват следните изисквания, които се декларират в самия план от лице или търговец по чл. 235 или чл. 241 от Закона за горите, който го е изготвил:  5.4. за залесяване на площи, разположени от 0 до 700 метра надморска височина, се използват видове, които са с висока устойчивост на пожар;  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се посочи източник или български нормативен документ, в който е налична класификация на дървесни видове, които са „висока устойчивост на пожар“. | Не се приема.  В Раздел 13.2, т. 12 е записано: „Залесяванията трябва да се извършват съгласно Закона за горите и свързаните с него подзаконови нормативни актове.“  Това включва и Наредба № 2/2013 г. |
|  |  |  | 13.2: Условия за допустимост на дейностите:  7. Дейностите по третиране на фиданките с необходимите предпазни и защитни материали по т. 2 от Раздел 13.1 „Допустими дейности“ може да се извършва с влагозадържащи препарати, заразяване с мицел или азот фиксираща бактерия, които се осъществяват индивидуално, по схема на производителя или чрез ограждане/очертаване границите на залесената площ;  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се посочи определение за „предпазни и защитни материали“ или да се посочи български нормативен документ, в който е налично такова определение, което следва да се прилага като „влагозадържащи препарати, заразяване с мицел или азот фиксираща бактерия“. | Не се приема.  Използването на тези материали не е задължително. |
| 13.3. Недопустими дейности:  4. Безвъзмездна финансова помощ не се предоставя за проектни предложения, по които допустимите и включени в проектите дейности от раздел 13.1, с изключение на т. 1.1. и т. 5, са били физически започнати или извършени преди подаване на проектното предложение, независимо дали всички свързани плащания не са извършени.  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се коригира т.5 от раздел 13.1, защото липсва в раздела. | Приема се. Отразено. |
| 13.3. Недопустими дейности:  14. Залесяване на земеделски земи, които не са били включени в сеитбооборот през последните 5 или повече години.  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се поясни спрямо каква информация и от коя система се проверява и доказва, че имотите не са били включени в сеитбооборот през последните 5 или повече години. | Не се приема.  Този вид информация трябва да се знае от собственика, а Държавен фонд „Земеделие“ има свои начини за проверка. |
| 13.3. Недопустими дейности:  15. Залесяване, при което предвидените дейности включват унищожаване и увреждане на съществуващо самовъзобновяване на естествена горска и храстова растителност, включително в териториите претърпели природни нарушения.  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се поясни как се доказва „съществуващо самовъзобновяване на естествена горска и храстова растителност“, като процедура и какви са минималните параметри за доказване на това местообитание. | Не се приема.  Този факт се установява от лесовъда, който ще изготвя технологичния план за залесяване. |
| 14.2 Условия за допустимост на разходите:  7. За всеки заявен за финансиране разход от Раздел 14.1. „Допустими разходи“, включен в Приложение № 5, кандидатът представя най-малко една независима оферта, която съдържа наименованието на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена в левове или евро с посочен ДДС. Държавен фонд „Земеделие“ - Разплащателната агенция извършва съпоставка между размера на определения разход в приложение № 5 и на предложения за финансиране от кандидата, като одобрява за финансиране разхода до по-ниския му размер (Изискването по настоящата точка не се отнася за кандидати, възложители по реда на ЗОП).  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се поясни, че разходите по Приложение №5 са:   1. Разходи за изготвяне на технологичен план за залесяване (по формула) 2. Общо разходи за залесяване и поддържане на създадените гори (евро/ха) 3. Залесителни дейности (евро/ха) 4. Поддържащи дейности (евро/ха) 5. Третиране на фиданките с необходимите предпазни и защитни материали (евро /ха) 6. Ограждане на залесената територия (евро/м) 7. Транспортни разходи за превоз на работници (евро/км) 8. Транспортни разходи за превоз на товари (евро/ха),   защото от приложението не става ясно за кои разходи са определени референтни цени. | Не се приема.  Предложеният текст е част от Приложението. |
| 14.2 Условия за допустимост на разходите:  8. За всеки заявен за финансиране разход от Раздел 14.1. „Допустими разходи“, който към датата на подаване на проектното предложение не е включен в приложение № 5, кандидатът представя най-малко три съпоставими независими оферти, които съдържат наименование на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на услугите, цена в левове или евро с посочен ДДС. Кандидатът представя запитване за оферта по образец съгласно Приложение № 6, а когато не е избрал най-ниската оферта – писмена обосновка за мотивите, обусловили избора му. В тези случаи ДФЗ-РА извършва съпоставка между размера на разхода, посочен във всяка от представените оферти, като одобрява за финансиране разхода до най-ниския му размер. Ако кандидатът е представил мотивирана обосновка за направения избор, основан на икономическите особености и технически решения на предоставената услуга, тази обосновка подлежи на преценка от ДФЗ-РА.  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се уточни дали при цена, различна от лева трябва да се посочва обменен курс, защото в Приложение № 6 липсва такова изискване. | Не се приема.  В т. 8 изрично е записано „*цена в левове или евро с посочен ДДС*“ |
|  |  |  | 14.2 Условия за допустимост на разходите:  12. За кандидати, които са възложители по чл. 5 и 6 от ЗОП, когато заявеният за финансиране разход не е включен в Приложение № 5 към датата на подаване на проектното предложение, обосноваността на разходите се преценява чрез представяне на най-малко три съпоставими и независими оферти, по които оферентите трябва да отговарят на изискванията на т. 8.  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**   1. Предлагам изискването да се промени като това по точка 11, т.е да се представят заверено от възложителя копие на всички документи от проведената пазарна консултация съгласно изискванията на ЗОП с приложена поне една оферта, защото при пазарната консултация може да не са успели да съберат три оферти от пазарни субекти, което прави недопустими разходи по проекта, които са извън приложение №5. 2. Предлагам да се уточни дали приложимата точка е 8 или 9, защото в точка 8 са описани изисквания към оферта. | Не се приема.  Това изискване е поставено в Програмата за развитие на селските райони 2014-202 и се прилага за всички относими мерки и подмерки.  Препратката към т. 8 е правилна. |
| 14.2 Условия за допустимост на разходите:  16. Съгласно чл. 9ж от Закона за подпомагане на земеделските производители (ЗПЗП) за разходите по т. 1.1 и т. 5 от Раздел 14.1. „Допустими разходи“, които са допустими преди подаването на проектното предложение, кандидатите, различни от възложители по чл. 5 и 6 от ЗОП, трябва да са провели процедура за избор на изпълнител по реда на Постановление № 160 на МС от 1.07.2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ДВ, бр. 52 от 2016 г.). В случай, че бенефициентите са сключили договор за тези разходи преди 6-ти януари 2018 г., се прилагат разпоредбите на т. 9.  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам текста „В случай, че бенефициентите са сключили договор за тези разходи преди 6-ти януари 2018 г., се прилагат разпоредбите на т. 9“, защото разпоредбата се прилага за всички оференти, независимо дали са по ЗОП или извън неговия обхват. | Приема се частично. Препратката е към т. 8. |
| 24.1. Списък с общи документи:  21. Фактури, придружени с платежни нареждания, за извършени разходи преди подаването на проектното предложение (представят се, в случай че са извършвани предварителни разходи, посочени в т. 1.1 и т. 5 от Раздел 14.1. „ Допустими разходи“) . Представя се във формат „pdf“ или „jpg”.  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се поясни дали следва да се представя фактура, по която няма направено плащане, т.е няма платежно нареждане, защото се изисква фактурите да са придружени от платежно нареждане. | Не се приема.  Има пояснение в кои случаи се изисква представянето на тези документи. |
| 24.1. Списък с общи документи:  23. Количествено-стойностни сметки поотделно за всеки залесителен обект, кореспондиращи с количествените сметки на технологичните планове за залесяване и включващи разбивка на разходите по т. 1 и 2 от Раздел 14.1 „Допустими разходи“.  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се поясни дали КСС се изискват за всеки отделен имот, защото това създава необоснована административна тежест върху кандидата, защото запитванията за оферта и пазарните консултации се предполага, че ще са спрямо общите площи по имотите, а не за всеки имот поотделно.  Предлагам да се изисква КСС за проекта, като цяло. | Не се приема.  Залесителният обект може да съдържа един или няколко имота. |
| 24.1. Списък с общи документи:  27. Декларация по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП и справката за обобщените параметри на предприятието, което подава декларация (по образец, утвърден от министъра на икономиката и енергетиката – Приложение № 15 към настоящите Условия за кандидатстване). Представя се във формат „pdf”, а когато проектното предложение се подава от упълномощено лице - във формат „pdf“ или „jpg“ подписана от кандидата и сканирана. (В случай, че този документ не е представен към датата на подаване на проектното предложение, кандидатът трябва да го представи най-късно в срока по т. 7 от Раздел 21.2).  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се поясни, че справката към декларацията се прилага само в случаите, които са посочени в указанието за нейното попълване, не се прилага задължително. | Не се приема.  Всеки кандидат е длъжен да се запознае с тази декларация, както и указанията за нейното попълване. |
|  |  |  | 24.1. Списък с общи документи:  28. Документ, издаден от обслужващата банка за банковата сметка на кандидата, по която ще бъде преведена финансовата помощ, получена по реда на тези условия. Представя се във формат „pdf“ или „jpg“. (Изисква се в случаите по т. 13 от Раздел 23. „Начин на подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения“).  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам документа да отпадне защото създава допълнителна административна тежест върху кандидата за промяна на сметката при различна финансираща банка на дейностите по проекта, спрямо тази, която е издала удостоверението.  Допълнително в т. 13 от раздел 23 е записано „13. За кандидатите, които не са регистрирани в Интегрирана система за администриране и контрол (ИСАК), се издава уникален регистрационен номер (УРН) по служебен път“, което няма връзка с банкова сметка. | Не се приема.  Банковата сметка е необходима при регистрацията на кандидата в ИСАК. |
| 24.3 Списък с документи, доказващи съответствие с критериите за подбор на проекти:  1. Технологичен план за залесяване, утвърден от съответната Регионална дирекция по горите, който включва данни за размера на площта, на която се залесява. В същият декларативно трябва да се посочи дали предвидените видове за залесяване са местни или интродуцирани. Представя се във формат „pdf“ или „jpg” или „rar” или „zip”.  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се уеднаквят изискванията, защото в точка 22 от раздел 24.1 е записано от „22. Технологичен план за залесяване по т. 3 от Раздел 13.2 „Условия за допустимост на дейностите“, утвърден от съответната Регионална дирекция по горите, ведно са таксационните описания, в случай че се залесяват незмеделски земи. Представя се във формат „pdf“ или „jpg” или „rar” или „zip”.“ | Не се приема.  Документът по т. 22 от Раздел 24.1 е задължителен, а с този по т. 1 от Раздел 24.3 се прилага само в случаите на доказване съответствие с критериите за подбор. |
| Приложение № 5 към Условията за кандидатстване  Стандартни разходи за залесяване  Стойността на изготвянето на технологичния план = V+ (S-0,5) x AC2 %,  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам „(S-0,5) x AC2 %“ да се промени на „(S-0,5) \* AC \* 2%“, защото не е посочени знаците за умножение в израза. | Не се приема.  Тази формула вече е прилагана по ПРСР и не е имало случаи на объркване от страна на кандидатите. |
| Стойност на технологичния план = 41+(1,0-0,5)x(321+1624)2%=  = 41+(0,5x19,45)=41+9,73=50,73 евро.  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам коректно да се изпишат стойностите на разходите за залесяване и поддържане, защото в таблица №2 няма такива стойности и не става ясно как се определя стойността. | Приема се.  Таблицата е коригирана. |
| 2. Таблица за определените средни разходи за залесяване и поддържане на създадените гори върху неземеделски земи по ПРСР  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**   1. Предлагам текста „неземеделски“ да се замени с „земеделски /неземеделски“, защото в таблица има колони 4 и 5 по вид земя. | Приема се. Отразено. |
| Приложение № 6 към Условията за кандидатстване  Запитване за оферта (образец)  3. Цена, включваща и ДДС  **ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**  Предлагам да се уточни дали цената включва ДДС или следва да се посочи отделно ДДС. | Приема се. Отразено. |
| 3. | **ДФ "Земеделие"** | June 23, 2020 | 1. **По условията за кандидастване:**   **1.** В представеното приложение № 7 „Проверка за административно съответствие и допустимост“, е установено следното:  В т. 1. 2 не са описани всички допуститими дейности, съгласно условията за кандидатстване, а именно:  4.2. отглеждане на новосъздадените горски култури до 5 години след залесяването, по схема 3 пъти за първата и втората година, 2 пъти за третата и 1 път за четвъртата и петата година; | Приема се. Отразено. |
|  | 4.3. превантивни действия срещу дивеч, пасящи животни, вредители и болести, за да се осигурят дългосрочни резултати и да се избегне проваляне на залесяването.  В същото са включени дейности, които не са допустими, съгласно условията за кандидатстване. | Приема се. Отразено. |
| В т. 2 Недопустмите дейности за финансиране не съответстват на условията за кандидатстване. Същите следва да съответстват на раздел 13.3 от условията за кандидатстване. | Приема се. Отразено. |
| **2.** Приложение № 8 „Оценителна таблица - Техническа и финансова оценка“ не съответства на критериите, заложени в раздел 22. Критерии и методика за оценка на проектните предложения“. В същото са посочени точки, които са различни от тези в раздел 22 от условията за кандидастване. | Приема се. Отразено. |
| **3.** В приложение № 16 „Използвани основни дефиниции“ текстът в т. „„Оперативни разходи” са административните разходи и разходите, свързани с поддръжка и експлоатация на активите“ следва да се конкретизира имайки предвид, че разходите за поддръжка са допустими, съгласно условията за кандидатстване. | Приема се. Отразено. |
| **4.** В приложение № 1 „Основна информация за проектното предложение“ е установено следното:  В т. 1.1 „Вид на инвестиционните дейности“ (Маркирайте вида на включената дейност с "Да" или "Неприложимо") в т. 5 са посочени разходи за „Закупуване на земя, когато са пряко свързани с изпълнението на проекта и ненадхвърлят 10 % от общите допустими разходи по проекта“, които съгласно условията за кандидатстване не са допустими за подпомагане. | Приема се. Отразено. |
| В т. VI. „Заявено изпълнение на критериите за подбор“ не е отбелязан Критерий № 4 | Приема се. Отразено. |
| В т. VII. С подписване на основната информация за проектното предложение се декларира, че кандидатът „Нямам изискуеми и ликвидни задължения към РА“, което не е заложено в условията за кандидатстване. | Приема се. Отразено. |
| В т. IX. Формуляр за наблюдение изпълнението на дейностите по проекта по подмярка е записана подмярка 8.4 „Възстановяване на щети по горите от горски пожари, природни бедствия и катастрофични събития“ вместо подмярка 8.1 „Залесяване и поддръжка“. | Приема се. Отразено. |
| Предлагаме декларирането от кандидата за проекти по ПРСР 2007-2013 г. да отпадне, тъй като РА може да извърши служебна проверка. | Приема се. Отразено. |
| **5.** В приложение № 8 „Таблица за допустими инвестиции“ в Колона „3“ – „Група разход“ не са изброени всички допустими разходи, съгласно условията за кандидатстване. | Приема се. Отразено. |
| **6.** Към условията за изпълнение е приложено Приложение № 7 – Административен договор, който се отнася за подмярка 8.4. | Приема се. Отразено. |
| **7.** В т. 2 от раздел 14.2 Условия за допустимост на разходите, след текска …т.1.1 следва да се добави и т. 5. | Приема се. Отразено. |
| **8.** Считаме, че т. 7 от раздел 14.2 „Условия за допустимост на разходите“ от условията за кандидастване следва да отпадне и за кандидати, които не са възложители по реда на ЗОП. За тези разходи има определени референтни цени и кандидатите провеждат процедура по реда на Постановление № 160 след сключване на договара. | Приема се. Отразено. |
| **9.** В т. 8 от раздел 14.2 „Условия за допустимост на разходите“ от условията за кандидастване следва да се конкретизират разходите, за които кандидатите следва да предоставят три оферти. От практиката по подмярка 8.3 и 8.4 е видно, че към датата на подаване на проектното предложение не се предоставят оферти, тъй като в условията за кандидастване не става ясно за кои допустими разходи се изискват. | Приема се. Отразено. |
| **10.** В т. 9 от раздел 14.2 „Условия за допустимост на разходите“ от условията за кандидастване след текста … „Оферентите за дейностите по т. 1 и 4“ следва да се направи изключение за оферентите за разходи – „транспорт на залесителен материал“. | Приема се. Отразено. |
|  |  | **11.** В т. 12 от раздел 14.2 „Условия за допустимост на разходите“ от условията за кандидастване след т. 8 следва да са добави и т. 9. | Приема се. Отразено. |
| **12.** Точка 13 от раздел 23. „Начин на подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения“ от условията за кандидастване следва да отпадне. Това са изисквания, заложени в процедурите за работа на ДФЗ. | Приема се. Отразено. |
|  | **13**. В Приложение 16 Използвани основни дефиниции към условията за кандидатстване е включено следното определение за „Независими оферти“, а именно:  *„са оферти, подадени от лица, които не се намират в следната свързаност помежду си или спрямо кандидата:*  *а) едното участва в управлението на дружеството на другото;*  *б) съдружници, включително и такива в дружества по ЗЗД;*  *в) съвместно контролират пряко трето лице;*  *г) участват пряко в управлението или капитала на друго лице, поради което между тях могат да се уговарят условия, различни от обичайните;*  *д) едното лице притежава повече от половината от броя на гласовете в общото събрание на другото лице;*  *е) лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице - физическо или юридическо;*  *ж) лицата, едното от които е търговски представител на другото.“*  Това определение следва да бъде изменено по следния начин:  *„са оферти, подадени от лица, които не се намират в следната свързаност помежду си или спрямо кандидата, включително за и чрез физическите лица, които представляват съответното ЮЛ или участват в органите му на управление:*  *а) едното участва в управлението на дружеството на другото;*  *б) съдружници; включително и такива в дружества по ЗЗД;*  *в) съвместно контролират пряко трето лице;*  *г) участват пряко в управлението или капитала на друго лице, поради което между тях могат да се уговарят условия, различни от обичайните;*  *д) едното лице притежава повече от половината от броя на гласовете в общото събрание на другото лице;*  *е) лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице – физическо или юридическо;*  *ж) лицата, едното от които е търговски представител на другото.“*  По този начин ще се избегнат злоупотреби в случай, че бъдат подадени оферти от изпълнители, в които физическото лице е кандидат по проекта и е собственик на юридическото лице издало офертата. Допълнително ще се постигне уеднаквяване с подмярка 7.6, 4.1, 5.2 и други. | Приема се. Отразено. |
|  |  |  | 1. В Раздел 11.1. Допустими за подпомагане кандидати т. 4 и 5 е предвидени, че допустими кандидати са държавни предприятия по смисъла на чл. 163, ал. 1 от Закона за горите, стопанисващи/управляващи минимум 1.0 ха неземеделски земи и юридически лица, собственици или стопанисващи минимум 1.0 земеделски или неземеделски земи. Съгласно изискванията на чл. 32, параграф 4 от Регламент (ЕС) № 702/2014 на Комисията, а именно: „*В случая на залесяване на държавни земи помощ може да бъде предоставена единствено ако субектът, стопанисващ такава земя, е частен субект или община.*“ Предвид това ние считаме, че в условията за изпълнение следва да се предвиди, че в случаите на кандидат и по т. 4 раздел 11.1 и кандидати по т. 5. от същия раздел, които са регистрирани по Закона за висшето образование следва да се уточни, че инвестициите, които ще се изпълняват следва да се извършват върху земи, които не са държавна собственост. В тази връзка следва раздел 13.2: Условия за допустимост на дейностите да бъде допълнен, като се посочи еднозначно ясно изискването на чл. 32, параграф 4 от Регламент (ЕС) № 702/2014. | Приема се. Отразено. |
|  |  |  | 1. От раздел 11.1. „Критерии за допустимост на кандидатите“ в т. 2 става ясно, че са допустими кандидати, които са регистрирани по Закона за вероизповеданията, но липсват документи за преценка на вероизповеданията дали отговарят на условията на чл. 5, ал. 2, т. 14 от ЗОП. Това ще създаде проблем и при преценката дали те трябва да предоставят документите по раздел 14.2, т. 11.   В допълнение обръщаме внимание, че в раздел 14.2 от Условия за допустимост на разходите, т.11, се предвижда следното: „*За разходите по 1.1 и т. 5 от Раздел 14.1. „Допустими разходи“, извършени преди датата на подаване на проектното предложение, кандидатите, които се явяват възложители по чл. 5 и 6 от ЗОП, при подаване на проектното предложение представят заверено от възложителя копие на всички документи от проведената съгласно изискванията на ЗОП обществена поръчка*.“  Съгласно чл. 28 от Закона за вероизповеданията (ЗВ) Държавата предоставя на регистрираните вероизповедания държавна субсидия, която до края на месец януари на текущата година централното ръководство на съответното вероизповедание разпределя съответно на текущи и капиталови разходи. Текущите разходи се изразходват целево за покриване на разходите на вероизповеданието за заплати и възнаграждения на свещенослужителите и служителите на религиозните институции, за осъществяването на образователни дейности, които не се обхващат от финансирането по чл. 33, ал. 3, и за поддръжка на гробищни паркове. Капиталовите разходи включват разходи за строителство и ремонт на молитвени домове, храмове и манастири и прилежащите им сгради, сгради на висши духовни училища и духовни училища от системата на предучилищното и училищното образование, както и изграждане и ремонт на гробищни паркове. Съгласно ал. 11 на чл. 28 от ЗВ е предвидено, че централното ръководство на съответното вероизповедание извършва разпределение на средствата по държавната субсидия за текущи разходи между местните поделения и предоставя до края на месец януари на текущата година на Дирекция „Вероизповедания“ на Министерския съвет справка за разпределението на субсидията за капиталови разходи по обекти.  Закона за вероизповеданията предвижда, че разпределението на държавната субсидия се одобрява ежегодно със закона за държавния бюджет на Република България (ЗДБРБ). В чл. 6, ал.4 от ЗДБРБ са определени размерите на разпределението на държавната субсидия за вероизповеданията, регистрирани по реда на ЗВ.  Предвид това и в резултат на значителното увеличение на размера на държавната субсидия и разделението и на капиталови и текущи разходи съгласно Закона за вероизповеданията през 2020 г. ние считаме, че съществува вероятност част от регистрираните вероизповедания да се окажат възложители по реда на чл. 5, ал. 2, т. 14 от ЗОП. Нашето притеснение е породено от факта, че съгласно § 43 от ДР на ЗОП – „Публично правна организация" е юридическо лице, за което са изпълнени следните условия:  а) създадено е с конкретната цел да задоволява нужди от общ интерес, които нямат промишлен или търговски характер;  б) финансирано е с повече от 50 на сто от държавни, териториални или местни органи или от други публичноправни организации, или е обект на управленски контрол от страна на тези органи; или има управителен или надзорен орган, повечето от половината от членовете на който са назначени от публичен възложител по чл. 5, ал. 2, т. 1 – 14.  Нуждите от общ интерес имат промишлен или търговски характер, когато лицето действа в нормални пазарни условия, стреми се да реализира печалба, като самостоятелно понася загубите от извършване на дейността си. ...“  Не на последно място следва да се отбележи и факта, че в рамките на одитно проучване на ЕК - RD1/2015/832/BG/RFIL, комисията е изразила своите мотиви по отношение на изразеното от нея мнение, свързано с възможността вероизповеданията в България да попадат в приложното поле на ЗОП, като предоставя и в следващо писмо по посоченото проучване и начина на преценка дали дадено вероизповедание попада в обхвата на 5, ал. 2, т. 14 от ЗОП (член 1, параграф 9 от Директива 2004/18/ЕО, респективно чл. 2, параграф 1, т. 4 от Директива 2014/24/ЕС).  Предвид посоченото в т. 11 на раздел 14.2 от Условията за кандидатстване ние считаме, че е възможно разходите, които са заявени за подпомагане, съгласно т. 5 от раздел 14.1 да са недопустими на основание, че не са извършени в съответствие с изискванията на националното и европейско законодателство.  За да се създаде възможност за управление на съществуващите рискове в насоките за кандидатстване, следва да се предвидят документи, с помощта на които да се извършва преценка за допустимостта на разходите, извършени преди подаване на заявлението за подпомагане. Обръщаме внимание, че съгласно Тълкувателно решение № 1 от 13.11.2010 г. на Върховният касационен съд на Република България местни поделения на Българската православна църква – Българска патриаршия със статут на юридически лица са митрополиите, църквите и манастирите – чл.13 от Устава на БПЦ-БП във вр. чл.10 ал. 2 предл. 2 от ЗВ. Техните законни представители по смисъла на чл. 30 ал. 1 от ГПК се легитимират като такива с актовете за избор или назначаване, издадени от органите, които са ги избрали или назначили: чл. 96 ал. 3 от Устава - за митрополиите; чл. 140 ал. 4 от Устава - за църквите и чл. 161 ал. 3 и ал. 4 от Устава - за манастирите. Съгласно същото Решение № 1 на ВКС правосубектността на Българската православна църква – Българска патриаршия и на нейните местни поделения, със статут на юридически лица, произтича от закона – чл. 10 ал. 2 от ЗВ. Представителна власт на лицата, които ги представляват се доказва с актовете за избор или назначаване, издадени от органите, които са ги избрали или назначили. Предвид това и във връзка с разпоредбата на чл. 28, ал. 11 от ЗВ и чл. 232 от Устава на Българската православна църква – Българска патриаршия, от който става ясно, че местните поделения на Българската православна църква – Българска патриаршия съставят самостоятелни бюджети, ние считаме, че документите, от които следва да се прави преценката за наличие на обстоятелствата по чл. 5, ал. 2, т. 14 от ЗОП могат да бъдат сведени до отделния бюджет на съответното местно поделение, съпоставени с разпределението посочено в чл. 28, ал. 11 от ЗВ. Следва да бъде проучен и въпросът, свързан с останалите регистрирани вероизповедания в България, които са различни от Българската православна църква – Българска патриаршия и не са обхванати от Тълкувателно решение № 1 от 13.11.2010 г. на ВКС. Допълнително с цел управлението на установените рискове в рамките на одитно проучване RD1/2015/832/BG на ЕК, следва условията за изпълнение да бъдат допълнени, като се предвидят правила за възлагане на обществени поръчки по ЗОП, в случай че съпоставката на приходите на отделното местно поделение на вероизповедание с държавната субсидия и допълнителните средства, предоставени по реда на чл. 28, ал. 1 и 5 сочи, че то попада в приложното поле на чл. 5, ал. 2, т. 14 от ЗОП. | Не се приема!  Още в предишни програмен период Министерство на финансите, АДФИ и Агенция за обществените поръчки, излязоха със съвместно становище, че регистрираните религиозни институции, както и техните местни поделения, не са организации в обществен интерес.  По отношение на чл. 28, ал. 5, от Закона за вероизповеданията където е записано, че „В обществен интерес, свързан с религиозните ценности на българския народ, на вероизповеданията може да се предоставят и допълнителни средства над размера на държавната субсидия“., и след получено писмо от Дирекция „Вероизповедания“ към Министерски съвет е внесено следното пояснение: „Законодателят не определя статута на религиозните институции и техните местни поделения, като организации в обществен интерес. Тази алинея дава възможност на държавата да защити собствения си обществен интерес. В тези случай това не е право на вероизповеданията, а държавните институции действат служебно по собствена преценка и защитават обществения интерес на държавата. В заключение в писмото си Дирекция „Вероизповедания“ категорично посочва, че по никакъв начин местните поделения на вероизповеданията не бива да бъдат третирани като възложители по ЗОП, а към тях следва да се прилагат разпоредбите на ПМС 160, както и, че „По никакъв начин кандидатстващите местни поделения на вероизповеданията за предоставяне на средства по подмярка 8.1 не бива да се свързват с чл. 28, ал. 5 от ЗВ“. |
|  |  |  | 1. В Раздел 13.1: Допустими дейности в т. 4.2 е предвидена, като допустима дейност отглеждане на новосъздадените горски култури до 5 години след залесяването, по схема 3 пъти за първата и втората година, 2 пъти за третата и 1 път за четвъртата и петата година. Обръщаме внимание, че ПРСР -2014-2020[[1]](#footnote-1) като допустим разход за материални инвестиции в раздел 8.2.7.3.1.5 Допустими разходи, т. 8 е предвиден *„Годишна премия за хектар, която покрива разходите за пропуснатите земеделски доходи и за поддръжка, включително ранни и късни прочиствания, и се изплаща в продължение на максимален срок от 12 години от датата на предоставянето ѝ.“* Предвид това ние считаме, че предвидената в т. 4.2 дейност не съответства на ПРСР 2014-2020 и не може да се прилага по предвидения в условията за кандидатстване начин. Допълнително обръщаме внимание, че съгласно чл. 22, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета, подпомагането по член 21, параграф 1, буква a) се предоставя на публични и частни стопани на земя и техни асоциации и покрива разходите за установяване и за годишна премия за хектар, която да покрива разходите за пропуснати доходи от селскостопанска дейност и за поддръжка, включително ранните и късните прочиствания, за максимален период от дванадесет години. Когато земята е собственост на държавата, подпомагане може да се предостави само ако субектът, стопанисващ земята, е частноправен субект или община. Подпомагането за залесяване на земя, която е собственост на публични органи, или за бързорастящи дървета покрива само разходите за установяване. В тази връзка обръщаме внимание, че в Приложение № 2 към Раздел 8.2 мярка 8 „Методика за определяне на национални средни стандартни цени за създаване на гори-залесителни и поддържащи дейности по ПРСР 2014-2020“ начина за изчисляване на стойностите за отглеждане на новосъздадените горски култури до 5 години след залесяването, посочен в т. 2 съответно на Раздел II и III от приложението не отговаря на изискванията на чл. 22, параграф 1 от посочения Регламент. В тази връзка изразяваме своето притеснение по отношение на допустимостта на дейността, предвидената в т. 4.2 от Раздел 13.1: Допустими дейности, респективно притеснението ни се отнася до допустимостта на разхода. Посочен в т. 4.2 от 14.1. Допустими разходи. Допълнителен мотив за това мнение е и изискването на чл. 92 от Регламент 1306/2013, където е посочено, че бенефициери получаващи годишни премии съгласно член 21, параграф 1, букви а) от Регламент 1305/2013 подлежат на спазване на правилата за кръстосано съответствие. Обръщам внимание, че в насоките липсват каквито и да било изисквания по отношение на задълженията на бенефициентите да спазват правилата по чл. 93 от Регламент 1306/2013 г. Не се прави и никаква референция към приетите на национално ниво стандарти по отношение на кръстосаното съответствие в областта на горите. Съответно т. 10 от раздел 13.2 Условия за допустимост на дейностите, а именно: „*Дейностите по отглеждане по т. 4.2 от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ са допустими за подпомагане само за горски култури, създадени по реда на настоящите условия за кандидатстване.*“ следва да бъде недопустима дейност. | Не се приема.  Член 93 от Регламент 1306/2013, определя, че правилата за кръстосано съответствие се състоят от законоустановените изисквания към управлението съгласно правото на Съюза и стандартите за добро земеделско и екологично състояние на земята, установени на национално равнище, както са посочени в Приложение II. Поставените в приложението изисквания и стандарти за област „Околна среда, изменение на климата, добро земеделско състояние на земята“ отговарят напълно на целите на процедурата, като към предвидения период на прием по подмярката не са предвидени национални стандарти по тази дейност. |
|  |  | 1. В раздел 13.2: Условия за допустимост на дейностите в т. 5.6 е предвидено, че когато се налага смесване на дървесните или храстови видове в културата, то трябва да е поясно и минимум 10% от площта трябва да е заета от медоносни дървесни видове, съгласно Приложение № 3. Обръщаме внимание, че ограничение за минимум 10% от площта трябва да е заета от медоносни дървесни видове не е заложено в ПРСР. Предвид това ние считаме, че в случай на въвеждане на такова изискване би следвало да се предвиди горен праг на залесяване с медоносни видове, с цел избягване на създаване на насаждения изцяло такива видове. Допълнително обръщаме внимание, че изграждането на насаждения с висок процент на медоносни видове може да не гарантира поясното смесване, което изисква редуване на главни видове със съпътстващи дървесни и храстови видове, съгласно изискванията на Наредба № 2 от 7.02.2013 г. за условията и реда за залесяване на горски територии и земеделски земи, използвани за създаване на специални, защитни и стопански гори и на гори в защитени територии, инвентаризация на създадените култури, тяхното отчитане и регистриране. | Не се приема.  Не е нужно определянето на горен праг на залесяване с медоносни видове. Няма нищо лошо в създаването на горски култури с главни дървесни видове като дъб, бряст, липа, обикновен кестен и т.н. |
|  | 1. В раздел 13.2: Условия за допустимост на дейностите в т. 11 е предвидено, че „*Превантивните действия по т. 4.3 от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ са допустими за подпомагане всяка година, през която се извършват разходи за отглеждане по т. 4.2 от Раздел 13.1. „Допустими дейности*“. Обръщаме внимание, че превантивните действия по т. 4.3 от Раздел 13.1. предвиждат дейности, свързани с защита срещу дивеч и пасящи животни, което съгласно раздел V. Ограждане на залесената територия от Приложение № 2 към Раздел 8.2 мярка 8 „Методика за определяне на национални средни стандартни цени за създаване на гори-залесителни и поддържащи дейности по ПРСР 2014-2020“ е изграждане на изграждане на двуредова дървена ограда от иглолистни материали. Предвид това ние считаме, че единствено разходите, свързани с превантивни действия срещу вредители и болести следва да са допустими за подпомагане за период от 5 години след залесяването. Това е така предвид факта, че изграждането на нови огради всяка година може и да не е необходимо, което е предпоставка за нецелесъобразно разходване на средствата по подмярката. | Не се приема. Превантивните дейности по т. 4.3 от Раздел 13.1. са насочени не само към вредители и болести, а и например за прилагане на репеленти. Няма ограда, която да може да предотврати повреди от заек например. |
| 1. В раздел 13.3. Недопустими дейности следва да се уточни, че не са допустими дейности по залесяване на сечища и площи, които са предвидени за залесяване, като част от обичайните дейности по стопанисване на горските територии. | Приема се. Отразено. |
| 1. В Раздел 16 Приложим режим на минимални/държавни помощи е т. 16.4 е предвидено, че при определяне размера на финансовата помощ се спазват разпоредбите на чл. 7 и 8 от Регламент (ЕС) № 702/2014. Липсва обаче информация за начина на прилагане на чл. 8 от Регламент (ЕС) № 702/2014 и към настоящия момент остава неизяснен въпроса за прилагането и спазването на посочените изисквания. Обръщаме внимание, че съгласно чл. 32 от Регламент (ЕС) № 702/2014, помощта за залесяване и създаване на гористи местности, предоставяна на публични и частни собственици на земя и техните сдружения, е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на член 107, параграф 3, буква в) от Договора и е освободена от задължението за уведомяване по член 108, параграф 3 от него, ако изпълнява условията, определени в параграфи 2—16 от настоящия член и в глава I. Предвид това, с цел правилното прилагане на чл. 8 т Регламент (ЕС) № 702/2014 следва раздел 16 да се допълни с изисквания, от които да става ясно в какъв период и с каква продължителност ще се извършва обследване за натрупване на помощта до достигане на интензитетът, посочен в чл. 32 от Регламент (ЕС) № 702/2014, съгласно чл. 8. Следва също в условията да се уточни понятието „жизнен цикъл“, посочено в писмо 10-357 т 25.07.2019 г. на ръководителя на УО на ПРСР. С други думи с цел прозрачност и правилно прилагане на условията, предвидени в Регламент (ЕС) № 702/2014 следва да се направят допълнителни уточнения в условията за кандидатстване. | Приема се по принцип.  УО на ПРСР е уведомил ДФЗ-РА, че „жизненият цикъл“ на дадена държавна помощ/даден проект зависи от спецификата на конкретния проект. От друга страна, разпоредбите на РГОСС изискват размерът на помощта да бъде изчисляван преди изпълнението на мярката за помощ, а приложимият праг за уведомяване да се спазва от самото начало на проекта и през целият му „жизнен цикъл“. В тази връзка УО на ПРСР счита че, като начален период на обследване за евентуално натрупване на държавни помощи следва да се вземе 2014 г., която е и началната за програмния период 2014-2020 г., а като край на “жизнения цикъл“ на дадена държавна помощ да се счита краят на програмния период 2014-2020 г., и по-конкретно съгласно разпоредбите на чл. 65 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на съвета до 31.12.2023 г. В случай, че мониторинговият период на даден проект надвишава този срок (31.12.2023 г.), то за край на „жизнения цикъл“ за конкретния проект следва да се счита краят на мониторинговият му период. |
| 1. В Раздел 17 Хоризонтални политики са определени политиките, на които следва да отговарят дейностите и проектните предложение, обект на подпомагане. Така разписаните хоризонтални политики се явяват критерии за допустимост към дейностите и проектните предложения. Така формулирани хоризонталните политики, предполагат проверка на етап административни проверки преди предоставяне на подпомагане в рамките на АСД, но РА е поставена в обективна невъзможност да спази изискванията на чл. 24, параграф 2 от Регламент 809/2014. В допълнение обръщаме внимание, че раздел 17 предвижда, че прилагането на заложените в проекта принципи ще се проследява на етап изпълнение на проектното предложение. Ние считаме, че тези хоризонтални политики, разписани като критерии за допустимост са непроверими, което поставя под съмнение спазването на чл. чл. 24, параграф 2 от посочения Регламент. | Приема се частично.  Текстът е променен. |
| 1. В Приложение 2 Декларация по чл. 25 ал 2 от ЗУСЕСИФ в. т. 3 „не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен“ следва УО да прецени необходимостта от добавяне на препратка към чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046, във връзка с промяната на ЗУСЕСИФ в ДВ бр. 52 от 9.06.2020 г., като се има предвид и отговор на ЕК[[2]](#footnote-2) по отношение на приложимостта на отделните части на Регламент 966/2012 по отношение на управлението на Еврофондове, реализирани чрез споделено управление. Следва също декларацията по чл. 25 от ЗУСЕСИФ да се приведе в съответствие с чл. 54 от ЗОП, където е посочено, че т. 1 и 2 от декларацията се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В допълнение обръщаме внимание, че въпреки коректното отразяване на чл. 54 от ЗОП в раздел 11.2. Критерии за недопустимост на кандидатите, Приложение 2 не е приведено в съответствие, като в него се реферира към отменени текстове на чл. 54 от ЗОП, считано от 01.03.2019 г. | Приема се. Отразено. |
| **23**. В договора за Невъзложители на стр. 2 в данните за Бенефициент текста: „*кмет (законен представител)*“, да бъде заменен с нов текст:  *„/законен представител или упълномощено лице, при пълномощник се посочват и данните за упълномощеното лице и издаденото пълномощно/“*  Обосновка: Административния договор касае само кандидати, които не са възложители съгласно чл. 5 и 6 от ЗОП. | Приема се. Отразено. |
| **24.** В раздел II. Срокове за изпълнение да отпадне текста:  *„(4) В срока по ал. 1 БЕНЕФИЦИЕНТЪТ се задължава:*  *1.*  *2. да изпълни изцяло одобрения проект и да използва подпомаганите активи съгласно предназначението и условията, посочени в одобрения проект.*  *3. да подаде искане за окончателно плащане, окомплектовано с всички, посочени в Условията за изпълнение документи.*  *4. да изпълни инвестициите/дейностите, за които не е предоставено финансово подпомагане, но са необходими за изпълнение и функциониране по предназначение на инвестицията по одобрения проект така, както са посочени в Приложение № 2а към договора.“*  Обосновка: Текстовете в т. 2 и т. 3 се повтарят с текстовете в чл. 8, т. 3 и т. 4.  Относно т. 4 - Съгласно утвърдените Условия за кандидатстване и изпълнение по подмярка 8.1 не е предвидено предоставянето на документ - Бизнес план за извършване на инвестицията и не са предвидени задължения за бенефициента за изпълнение на инвестициите/дейностите, за които не е предоставена финансова помощ по договора. | Приема се. Отразено. |
| **25.** В чл. 11, ал. 2, т. 2. Текста „одобреният проект не е изпълнен съгласно този договор и Условията за изпълнение, включително когато **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** е придобил активи или изпълнил дейности - предмет на подпомагането, с технически параметри, различни от одобрените от **ФОНДА** или в отклонение от одобрената количествено - стойностна сметка (Приложение № 8)“  Да се замени с текста:  „В чл. 11, ал. 2, т. 2. Текста „одобреният проект не е изпълнен съгласно този договор и Условията за изпълнение, включително когато **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** е придобил активи или изпълнил дейности - предмет на подпомагането, с технически параметри, различни от одобрените от **ФОНДА** или в отклонение от одобрената количествено - стойностна сметка (Приложение № 7)“.  Обосновка: В раздел IV. Права и задължения на Фонда, в чл. 11, ал. 2, т. 2 е посочено Приложение № 8, а такова липсва в чл. 22 от договора. | Приема се. Отразено. |
| **26.** В. чл. 22 на договора текста:  *„7) Приложение № 7 - Количествено-стойностна сметка на строително-монтажните работи;“*  да бъде заменен с текста:  *„7) Приложение № 7 - Количествена сметка на одобрените инвестиционни разходи;*  *8) Приложение № 8 – Количествено-стойностни сметки на предвидените дейности (след съгласуване на избор на изпълнител по реда на Постановление на Министерския съвет № 160 от 1 юли 2016 г.)*  Обосновка: Предлагаме включването на Приложение № 7 – Количествена сметка на одобрените разходи, по която бенефициентът да избере изпълнител за разходите по проекта, за които се налага провеждане на процедура по реда на глава четвърта от ЗУСЕСИФ и Постановление на Министерския съвет № 160 от 1 юли 2016 г. и Приложение № 8 - Количествено-стойностна сметка на одобрените инвестиционни разходи. Предлагаме добавянето на ново Приложение 7\_КС\_Невъзложители. |  |
| 1. **По условията за изпълнение:** 2. **Раздел I. Срок за изпълнение на одобрения проект и срок на мониторинг:**   **1.1** В т.4 от Раздел I, предлагаме да се промени текста както следва: *„Бенефициентите се задължават да спазват всички критерии за допустимост, ангажименти, критерии за подбор, и други задължения, произтичащи от предоставеното подпомагане, до изтичане на срока за мониторинг, определен, както следва ...“, з*а да се направи връзка с правилата по чл. 27, ал. 9 от ЗПЗП. Там са обвързани критериите за подбор с точките към окончателно плащане. | Приема се. Отразено. |
|  | **2.** **Раздел II. Критерии за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите:**  **2.1.** В Раздел II. Критерии за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите, към точка 1 Критерии за допустимост прелагаме да се добави точка 1.4 *„За периода от датата на подаване на проектното предложение до изтичане на срока на мониторинг бенефициентите са длъжни да спазват критериите за допустимост, посочени в раздел 11.1. „Критерии за допустимост на кандидатите“ от Условията за кандидатстване, установените от правото на Съюза и от Програмата за развитие на селските райони“.* | Приема се. Отразено. |
| **2.2**. В Раздел II. Критерии за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите, към точка 2 **Ангажименти и други задължения на бенефициентите** прелагаме да се направи редакция на точка 2.1.5: *„Бенефициентите са длъжни да публикуват в ИСУН във формат „рdf“ или „jpg“ номерирана в долния десен ъгъл цялата документация, свързана с възлагането на обществените поръчки за изпълнение на дейностите, включени в одобрения проект в срок до десет работни дни от датата на подписване на договора за възлагане на съответната обществена поръчка, а в случаите, че доказват разхода само с първични платежни документи по чл. 20, ал. 5 от ЗОП, от получаването на съответните документи“.* | Приема се. Отразено. |
| **2.3**. В Раздел II. Критерии за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите, към точка 2 **Ангажименти и други задължения на бенефициентите** прелагаме да се направи редакция на точка 2.8.2. *„Спазват изискванията и сроковете при подаване на искане за получаване на авансово или междинно плащане, посочени в настоящите условия, в административния договор или в Наредба № 4 от 2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители (Наредба № 4 от 2018 г.) обн., ДВ, бр. 48 от 2018 г., включително като прилагат към искането за плащане документите, посочени в настоящите условия и/или в Наредба № 4 от 2018 г*.*“.* | Приема се. Отразено. |
| **2.4**. В Раздел II. Критерии за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите, към точка 2 **Ангажименти и други задължения на бенефициентите** прелагаме да се направи редакция на точка 2.8.3. *„Подадат искане за окончателно плащане до изтичане на крайния срок за изпълнение на одобрения проект, ведно с документите, посочени в настоящите условия, при спазване на реда и условията, предвидени в Наредба № 4 от 30.05.2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители“.* | Приема се. Отразено. |
| **2.5.** В Раздел II. Критерии за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите, към точка 2.3 да бъде добавена нова точка 2.3.1. *„Бенефициерите са длъжни да извършват залесяванията съгласно предвиденото в чл. 30 от Наредба № 2 от 7.02.2013 г. за условията и реда за залесяване на горски територии и земеделски земи, използвани за създаване на специални, защитни и стопански гори и на гори в защитени територии, инвентаризация на създадените култури, тяхното отчитане и регистриране“.* | Приема се. Отразено. |
| **2.6.** В Раздел II. Критерии за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите, към точка 2.10 да бъде добавена нова точка 2.10.6. *„Бенефициентите са длъжни да спазват, описаните задължения и при исканията за плащане на разходите по поддръжка на залесените площи“.* | Приема се. Отразено. |
| **2.7.** В Раздел II. Критерии за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите, към точка 2.10 да бъде добавена нова точка 2.10.7. *„Бенефициентите са длъжни в срок не по-късно от шест месеца преди изтичането на съответния мониторингов период, посочен в т. 4.1 или 4.2., да представят на ДФЗ – РА извлечение от книгата на горските култури, от което да е видно, че културата е заведена“.* | Приема се. Отразено. |
| **3. Раздел III. Контрол за спазване на критериите за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите и отговорност при установено неспазване.**  **3.1.** Предлагаме наименованието на **раздел III** да се проемени, както следва**: *„Раздел III. Контрол за спазване на критериите за допустимост, критерии за подбор, ангажименти и други задължения на бенефициентите и отговорност при установено неспазване“.*** | Приема се. Отразено. |
| **3.2.** Предлагаме точка 4 от Раздел III да бъде променена по следния начин:*„Когато след извършване на окончателното плащане бенефициентът не спазва критерии за допустимост и/или ангажиментите и/или друго задължение и/или критериите за подбор, посочени в настоящите условия, АДБФП или приложим нормативен акт, ДФЗ – РА оттегля предоставеното подпомагане, като бенефициентите са длъжни да възстановят цялата или част от изплатената безвъзмездна финансова помощ в размери, съгласно правилата по чл. 27, ал. 9 от Закона за подпомагане на земеделските производители (ЗПЗП)“.* Посоченото е съобразно заложеното в ЗПЗП наличие на Правила за определяне на подлежащата на възстановяване финансова помощ, съобразно степента, тежестта, продължителността и системността на установените нарушения по мерките от ПРСР 2014 – 2020г. | Приема се. Отразено. |
| **3.3.** Предлагаме точка 10 от Раздел III да бъде променена по следния начин: *„Бенефициентите не отговарят за неспазване на критерий за допустимост и/или за неспазване на ангажимент и/или друго задължение и/или критериите за подбор, когато то се дължи на непреодолима сила или извънредни обстоятелства при спазване на изискванията за това, посочени в АДБФП. Бенефициентът или упълномощено от него лице уведомява ДФЗ – РА и прилага съответните доказателства за възникването на обстоятелствата по реда на чл. 4, параграф 2 от Делегиран регламент (ЕС) № 640/2014г“.* | Приема се. Отразено. |
| **4. Раздел IV. Изменение и прекратяване на административния договор**  **4.1.** Предлагаме към точка 1 да бъде добавен следния текст:  *1.1. Бенефициентът подава мотивирано искане за промяна на договора до ДФ „Земеделие“ – РА през Информационната система за управление и наблюдение (ИСУН 2020) чрез електронния си профил на основание чл. 39, ал. 2 не по-късно от два месеца преди изтичане на срока за изпълнение на дейностите по проекта, към което се прилагат документи, необходими за преценката на основателността на искането.*  *1.2. Не се допуска изменение или допълнение на договора, което:*  *1.2.1. води до несъответствие с целите, дейностите, изискванията, посочени в Условията за кандидатстване или в Условията за изпълнение;*  *1.2.2. води до увеличение на общата стойността на финансовата помощ по проекта;*  *1.2.3. се основава на изменение на договор за възлагане на обществена поръчка за изпълнение на дейност по одобрения проект, когато изменението на договора за възлагане на обществена поръчка, когато изменението на договора за възлагане на обществената поръчка е в нарушение на чл. 116 от Закона на обществените поръчки;*  *1.2.4. води до намаляване на броя получени точки по критериите за оценка на проекта, определени при оторизация на окончателното плащане;*  *1.2.5. нарушава принципите на чл. 29, ал. 1 от ЗУСЕСИФ;*  *1.2.6. ще доведе до облекчаване на изискванията за спазване на критериите за допустимост, критерии за подбор, ангажименти и други задължения и промяната ще доведе до заобикаляне на отговорността на бенефициера по т. 4 от Раздел III;*  *1.2.7. е във връзка с дейности, активи или условия, за които е установено неспазване в резултат извършване на проверки, определени в националното законодателство и правото на Европейския съюз.* | Приема се. Отразено. |
| **4.2***.* Предлагаме срокът в точка 13 от Раздел IV да бъде променен по следния начин: *„Междинното плащане е допустимо за одобрена обособена част от инвестицията, като се заявява не по-късно от четири месеца преди изтичане на крайния срок за извършване на инвестицията по АДБФП*”. Срокът е съобразен с изискванията заложени в чл. 14, ал. 2 от Наредба № 4 от 30.05.2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители. | Приема се. Отразено. |
| **4.3.**Предлагаме към точка 2. Финансово изпълнение на проектите и плащане да бъде добавен следния текст:  *17. Когато бенефициенти имат одобрени дейности по т. 4 от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ към Условията за кандидатстване, крайните сроковете за подаване на исканията за плащане са следните:*  *17.1. За дейностите по т. 4.1 от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ към Условията за кандидатстване се подаване искане за плащане само през първата година след залесяването, до 20 на сто от признатите за допустими и изплатени разходи за залесяване, когато при есенната инвентаризация е установено прихващане между 25 % и 80 %, съгласно чл. 34, ал. 2, т. 1 от Наредба № 2 от 2013г.*  *17.1.1. Искането за плащане по т. 4.1. от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ към Условията за кандидатстване се заявява до един месец от попълването на насаждението.*  *.*  *17.2. За дейностите по т. 4.2 от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ към Условията за кандидатстване се подаване искане за плащане за отглеждане на новосъздадените горски култури до 5 години след залесяването по следния начин:*  *17.2.1. Когато дейностите по залесяване са извършени през пролетта, то първото искане за плащане по т. 4.2. от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ се заявява не по-късно от декември месец на годината, в която е създадено насаждението, като следващите отглеждания се заявяват не по-късно от декември месец на следващата година.*  *17.2.2. Когато дейностите по залесяване са извършени през есента, то първото искане за плащане по т. 4.2. от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ се заявява не по-късно от декември месец на годината следваща годината на създаване на насаждението, като следващите отглеждания се заявяват не по-късно от декември месец на следващата година.*  *17.3. За дейностите по т. 4.3. от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ към Условията за кандидатстване се подава искане за плащане по начина описан в т. 17.2.*  Предложените срокове за подаването на исканията за плащания, за дейностите по поддръжка на залесените площи, е с цел регулярното отчитане на бенефициерите и своевременната проверка от страна на РА. По този начин ще се избегне възможността от едновременното подаване на няколко искания за плащане. | Приема се. Отразено. |
|  |  | 1. **По приложенията към условията за изпълнение:**   **1. Приложение № 1 към условията за изпълнение**  **1.1 В специфични документи са посочени:**  ***I Почистване на площи в гори, пострадали от пожари, природни бедствия и катастрофични събития, болести и вредители****,* ***с цел тяхното изкуствено възобновяване:***  *Удостоверение, потвърждаващо, че възстановителните дейности в увредените територии са извършени за:*   * *държавните предприятия по* [*чл. 163, ал. 1 от Закона за горите*](apis://Base=NARH&DocCode=40953&ToPar=Art163_Al1&Type=201/) *– подписан от съответните териториални поделения на държавните предприятия по* [*чл. 163, ал. 1 от Закона за горите*](apis://Base=NARH&DocCode=40953&ToPar=Art163_Al1&Type=201/) *и заверен от РДГ;* * *учебно-опитните горски стопанства – подписан от учебно-опитното горско стопанство и заверен от РДГ;* * *общини – подписан от общинската горска структура по* [*чл. 181, ал. 1, т. 1 от Закона за горите*](apis://Base=NARH&DocCode=40953&ToPar=Art181_Al1_Pt1&Type=201/) *и заверен от РДГ;* * *физически лица, еднолични търговци и юридически лица – подписан от РДГ.*   ***II Презалесяване на пострадалите гори:***  *1. Карнет за проведена инвентаризация на създадената култура, изготвен съгласно изискванията на Наредба № 2 от 07.02.2013 г. (обн. ДВ, бр. 16 от 19.02.2013 г.).*  *2. Документ, че културата е заведена в книгата на горските култури, за:*  *- държавните предприятия по чл. 163, ал. 1 от Закона за горите - издаден от съответните териториални поделения на държавните предприятия по чл. 163, ал. 1 от Закона за горите и заверен от държавното предприятие;*  *- учебно-опитните горски стопанства - издаден от учебно-опитното горско стопанство и заверен от Лесотехнически университет(ЛТУ);*  *- издаден от общинската горска структура по чл. 181, ал. 1, т. 1 от Закона за горите и заверен от кмета на съответната община;*  *- местни поделения на вероизповеданията - от РДГ;*  *- физически лица, еднолични търговци, юридически лица, местни поделения на вероизповеданията и общини, в които няма общинска горска структура по чл. 181, ал. 1, т. 1 от Закона за горите, изготвени от лице регистрирано и вписано в публичния регистър на ИАГ, по чл. 235 от Закона за горите и заверено от РДГ.*  *3. Основен сертификат за идентификация на горски репродуктивни материали или друг официален документ за доставка в който е посочен основния сертификат, когато за залесяване се използват закупени или предоставени залесява със семена репродуктивни материали от дървесните видове, включени в приложение № 1 на Наредба № 21 от 12 ноември 2012 г. за условията и реда за определяне, регистрация и отмяна на източниците от горската семепроизводствена база, събирането и добива на горски репродуктивни материали, тяхното окачествяване, търговия и внос (ДВ, бр. 93 от 2012 г.).*  Посочените документи са за дейностите от Раздел IV, 13.1 Допустими дейнсти за подмярка 8.4 „Възстановяване на щети по горите от горски пожари, природни бедствия и катастрофични събития“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските райони и подобряване жизнеспособността на горите“. Предлагаме документите, които да бъдат изискани при кандидастването за междинно или окончателно плащане да са следните:  ***Специфични документи:***  ***I. Залесяване с дървесни и храстови видове и попълване:***  *1. Карнет за проведена инвентаризация на създадената култура, изготвен съгласно изискванията на Наредба № 2 от 07.02.2013 г. (обн. ДВ, бр. 16 от 19.02.2013 г.).*  *2. Документ, че културата е заведена в книгата на горските култури, за:*  *- държавните предприятия по чл. 163, ал. 1 от Закона за горите - издаден от съответните териториални поделения на държавните предприятия по чл. 163, ал. 1 от Закона за горите и заверен от държавното предприятие;*  *- общини - издаден от общинската горска структура по чл. 181, ал. 1, т. 1 от Закона за горите при наличие на такава, или документ изготвен от лице регистрирано и вписано в публичния регистър на ИАГ, по чл. 235 от Закона за горите и заверено от РДГ.*  *- местни поделения на вероизповеданията - от РДГ;*  *- физически лица, еднолични търговци, юридически лица, местни поделения на вероизповеданията и общини, в които няма общинска горска структура по чл. 181, ал. 1, т. 1 от Закона за горите, изготвени от лице регистрирано и вписано в публичния регистър на ИАГ, по чл. 235 от Закона за горите и заверено от РДГ.*  *3. Основен сертификат за идентификация на горски репродуктивни материали или друг официален документ за доставка в който е посочен основния сертификат, когато за залесяване се използват закупени или предоставени залесява със семена репродуктивни материали от дървесните видове, включени в приложение № 1 на Наредба № 21 от 12 ноември 2012 г. за условията и реда за определяне, регистрация и отмяна на източниците от горската семепроизводствена база, събирането и добива на горски репродуктивни материали, тяхното окачествяване, търговия и внос (ДВ, бр. 93 от 2012 г.).*  ***II. Отглеждане на новосъздадените култури:***   1. *Удостоверение потвърждаващо извършеното отглеждане, за :*   *- държавните предприятия по чл. 163, ал. 1 от Закона за горите - подписан от съответните териториални поделения на държавните предприятия по чл. 163, ал. 1 от Закона за горите и заверен от РДГ;*   * *общини - издадено от общинската горска структура по чл. 181, ал. 1, т. 1 от Закона за горите заверено от РДГ, или документ изготвен от лице регистрирано и вписано в публичния регистър на ИАГ, по чл. 235 от Закона за горите и заверено от РДГ* * *местни поделения на вероизповеданията - заверен от РДГ;* * *физически лица, еднолични търговци, юридически лица, местни поделения на вероизповеданията и общини, в които няма общинска горска структура по чл. 181, ал. 1, т. 1 от Закона за горите, изготвени от лице регистрирано и вписано в публичния регистър на ИАГ, по чл. 235 от Закона за горите и заверено от РДГ.*   ***III. Попълване на новосъздадените култури:***  *1. Документ, че културата е заведена в книгата на горските култури, за:*  *- държавните предприятия по чл. 163, ал. 1 от Закона за горите - издаден от съответните териториални поделения на държавните предприятия по чл. 163, ал. 1 от Закона за горите и заверен от държавното предприятие;*  *- общини - издаден от общинската горска структура по чл. 181, ал. 1, т. 1 от Закона за горите при наличие на такава, или документ изготвен от лице регистрирано и вписано в публичния регистър на ИАГ, по чл. 235 от Закона за горите и заверено от РДГ.*  *- местни поделения на вероизповеданията - от РДГ;*  *- физически лица, еднолични търговци, юридически лица, местни поделения на вероизповеданията и общини, в които няма общинска горска структура по чл. 181, ал. 1, т. 1 от Закона за горите, изготвени от лице регистрирано и вписано в публичния регистър на ИАГ, по чл. 235 от Закона за горите и заверено от РДГ.*  *3. Основен сертификат за идентификация на горски репродуктивни материали или друг официален документ за доставка в който е посочен основния сертификат, когато за залесяване се използват закупени или предоставени залесява със семена репродуктивни материали от дървесните видове, включени в приложение № 1 на Наредба № 21 от 12 ноември 2012 г. за условията и реда за определяне, регистрация и отмяна на източниците от горската семепроизводствена база, събирането и добива на горски репродуктивни материали, тяхното окачествяване, търговия и внос (ДВ, бр. 93 от 2012 г.).* | Приема се. Отразено. |
|  |  | **2. Приложение № 2 към условията за изпълнение** **–** Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ. Предоставяме Ви нов образец на декларацията, съобразен с новите изисквания в ЗОП. | Приема се. Отразено. |
| **3. Приложение № 5 към условията за изпълнение** **– Декларация за получени държавни помощи,** във втори обзац е посочено *„– ползвател на помощ по* ***подмярка 8.4 „Възстановяване на щети по горите от горски пожари, природни бедствия и катастрофични събития“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските територии и подобряване жизнеспособността на горите “ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020*“.** Предвид допуснатата техническа грешка предлагаме текста да бъде променен на „*– ползвател на помощ по* ***подмярка 8.1 „Залесяване и поддръжка“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските райони и подобряване жизнеспособността на горите“ от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020*“.** | Приема се. Отразено. |
|  | **4. Приложение № 6 към условията за изпълнение** **– Формуляр за наблюдение,** предвид спецификата на подмярка 8.1 предлагаме да бъде заменен с приложения към настоящото писмо формуляр за наблюдение. | Приема се частично. Отразено. |
| **5. В Приложение № 11 към условията за изпълнение** **– Методология за изплащане на разходите за залесяване и поддръжка според процента на прихващане,** е посочено, че разходите за залесяване, включват разходите по т. 1, 2 и 3 от Раздел 14.1. В Раздел 14.1, като разходи за залесяване с дървесни и храстови видове е посочена единствено точка 1. Предвид това считаме, че в Приложение № 11 ”Методология за изплащане на разходите за залесяване и поддръжка според процента на прихващане“, като разходи за залесяване трябва да бъде посочена единствено точка 1 от Раздел 14.1 към Условията за кандидатстване. | Не се приема. Текстът е коригиран. |
|  | **5.1.** В Приложение № 11 към условията за изпълнение – Методология за изплащане на разходите за залесяване и поддръжка според процента на прихващане, както и в Приложение № 4 към условията за кандидастване – Методология за изплащане на разходите за залесяване и поддръжка според процента на прихващане е предвидено, че при прихващане > 80 %, за попълване са допустими за подпомагане и изплащане 10 % от разходите за създаване на насаждението. Предлагаме, когато прихващане > 80 % да не са допустими за финансиране разходите за попълване. В ПРСР е предвидено попълване само през първата година, ако прихващането, установено при есенната инвентаризация е между 25 и 80 %. | Не се приема.  Всеки кандидат ще се стреми прихващането му да е над 80%, защото когато то е гранично, има вероятност следващата инвентаризация да покаже прихващане под 80%. |
|  | 1. **По административния договор за възложители:** 2. **В наименованието на договора е записано:** *„По Процедура чрез подбор на проектни предложения по* ***подмярка 8.4*** *„Възстановяване на щети по горите от горски пожари, природни бедствия и катастрофични събития“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските територии и подобряване жизнеспособността на горите“ BG06RDNP001-8 ...“.*   Предвид допуснатата явна техническа грешкапредлагаме текстът да бъде заменен с:  *“По Процедура чрез подбор на проектни предложения по* ***подмярка 8.1*** *„Залесяване и поддръжка“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските райони и подобряване жизнеспособността на горите“ от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 BG06RDNP001-8 ...“.*  **1.1. Текстът:** *„На основание чл. 24, ал. 1 и чл. 45, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и във връзка с оценителен доклад от ……………****2018 г****. по Процедура* ***BG ............................****, одобрен на ………………****2018 г****. от Изпълнителния директор на* ***Държавен фонд „ЗЕМЕДЕЛИЕ****”*  *между:*  ***Държавен фонд “Земеделие”– Разплащателна агенция****, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. “Цар Борис III” № 136, ЕИК по БУЛСТАТ 121100421, представляван от* ***Живко Живков****, в качеството му на Изпълнителен директор, наричан за краткост “****ФОНДЪТ****”, от една страна …“*  да бъде променен със следния:  *„На основание чл. 24, ал. 1 и чл. 45, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и във връзка с оценителен доклад от ……………****2020 г****. по Процедура* ***BG ............................****, одобрен на ………………****2020 г.*** *от Изпълнителния директор на* ***Държавен фонд „ЗЕМЕДЕЛИЕ”***  *между:*  ***Държавен фонд “Земеделие”– Разплащателна агенция****, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. “Цар Борис III” № 136, ЕИК по БУЛСТАТ 121100421, представляван от* ***Васил Грудев****, в качеството му на Изпълнителен директор, наричан за краткост “****ФОНДЪТ****”, от една страна …“* | Приема се. Отразено.  Приема се. Отразено. |
|  |  | **2. В раздел Предмет на договора. Условия, размер и начин за изплащане на безвъзмездна финансова помощ:**   * 1. В чл. 1 е посочено *„Изпълнителният директор на* ***ФОНДА*** *предоставя на* ***БЕНЕФИЦИЕНТА*** *безвъзмездна финансова помощ (БФП) по* ***подмярка 8.4*** *„Възстановяване на щети по горите от горски пожари, природни бедствия и катастрофични събития“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските територии и подобряване жизнеспособността на горите“ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. за изпълнението на проект с №……………… с наименование „…………………………………………..“ (наричан по-нататък „проекта“), а* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *приема БФП и се задължава да изпълни одобрения проект съгласно Формуляра за кандидатстване (Приложение № 1), при спазване на този договор, Условията за кандидатстване, Условията за изпълнение и действащата нормативна уредба.“*   Предвид допусната техническа грешкапредлагаме текстът да бъде заменен с:  *„Изпълнителният директор на* ***ФОНДА*** *предоставя на* ***БЕНЕФИЦИЕНТА*** *безвъзмездна финансова помощ (БФП) по* ***подмярка 8.1*** *„Залесяване и поддръжка“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските райони и подобряване жизнеспособността на горите“ от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г. за изпълнението на проект с №……………… с наименование „…………………………………………..“ (наричан по-нататък „проекта“), а* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *приема БФП и се задължава да изпълни одобрения проект съгласно Формуляра за кандидатстване (Приложение № 1), при спазване на този договор, Условията за кандидатстване, Условията за изпълнение и действащата нормативна уредба“.* | Приема се. Отразено. |
|  | * 1. В чл. 2 (1) е посочено *„……..на етапа на кандидатстването подмярка* ***8.4****“.* Предвид допуснатата явна техническа грешкапредлагаме текста да бъде заменен с *„……..на етапа на кандидатстването подмярка* ***8.1****“.* | Приема се. Отразено. |
| * 1. В чл. 3, ал. (7) е посочено *”Междинното плащане се извършва в срок до 90 календарни дни от подаване на искане за междинно плащане, съгласно изискванията на Условията за изпълнение. Междинно плащане се допуска еднократно*.“ Предлагаме текстът да бъде допълнен по следния начин *„Междинното плащане се извършва в срок до 90 календарни дни от подаване на искане за междинно плащане, съгласно изискванията на Условията за изпълнение. Междинно плащане е допустимо не повече от един път за периода на изпълнение на проекта“.* | Приема се. Отразено. |
| **3. В раздел ІІ. Срокове за изпълнение:**  **3.1** Към чл. 5 предлагаме да се добави ал. (7) *„При одобрени дейности по т. 4 от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ към Условията за кандидатстване* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *е длъжен да спазва крайните срокове заложени в т. 17 от Раздел IV oт Условията за изпълнение“.* Предложението е във връзка с разработена методика за крайните сроковете за подаване на исканията за плащане в Условията за изпълнение. | Приема се. Отразено. |
| **4**. **В раздел V. Изменение и прекратяване на договора – предлагаме към чл. 13, ал. 2 да бъде добавена нова точка 5:** *„Води до несъответствие с критериите за подбор, по които проектното предложение на бенефициент е било оценено, съгласно Приложение № 3 към настоящия договор и изменението ще доведе до брой на точките по-малък от минималния брой на точките, дадени на проектните предложения, за които е бил наличен бюджет, и одобрено проектното предложение“.* | Приема се. Отразено. |
| **5. В раздел VІ. Отговорност при неизпълнение. Условия за възстановяване на получената финансова помощ:**  **5.1.** В чл. **15** (1) е посочено, че в „*случаите по чл. 14, ал. 2, точка 1 и 2* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *дължи връщане на полученото авансово плащане (ако такова е изплатено), ведно със законната лихва върху него от датата на получаването му*“. Предлагеме да бъде добавена и **т. 3** от 14, ал. 2, за да бъде нормативно определено, че в случай на получено авансово плащане и ипълнението на инвестицията по одобрения проект не е започнал, в срок до шест месеца от сключването на допълнително споразумение с **ФОНДА,**  то **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** дължи връщане на полученото авансово плащане. | Приема се. Отразено. |
| **5.2.** Към чл. 16 предлагаме да се добави ал. (2) *„Когато след изплащане на помощта,* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *не поддържа съответствие с критерий за допустимост или не спази ангажимент или друго задължение, произтичащо от този договор, условията за изпълнение или приложим нормативен акт, той дължи връщане на цялата или част от получената по договора безвъзмездна финансова помощ. Размерът на подлежащата на възстановяване безвъзмездна финансова помощ в зависимост от вида на неспазването, тежестта, степента, продължителността и системността на неспазването е посочен в Правила за определяне на подлежащата на възстановяване финансова помощ, съобразно степента, тежестта, продължителността и системността на установените нарушения по мерките от ПРСР 2014 – 2020 г.“* | Приема се. Отразено. |
| **6. В раздел VIІ. Други условия**  **6.1.** От чл. 22 предлагаме да отпадне*„Приложение № 5 - Условия за възстановяване на получената финансова помощ при неспазване на критерии за допустимост, ангажименти и други задължения“.* Посоченото е съобразно заложеното в ЗПЗП наличие на Правила за определяне на подлежащата на възстановяване финансова помощ, съобразно степента, тежестта, продължителността и системността на установените нарушения по мерките от ПРСР 2014 – 2020г. | Приема се. Отразено. |
| 1. **По административния договор за невъзложители:** 2. **В наименованието на договора е записано:** *„По Процедура чрез подбор на проектни предложения по* ***подмярка 8.4*** *„Възстановяване на щети по горите от горски пожари, природни бедствия и катастрофични събития“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските територии и подобряване жизнеспособността на горите“ BG06RDNP001-8 ...“.*   Предвид допуснатата явна техническа грешкапредлагаме текста да бъде заменен с:  *“По Процедура чрез подбор на проектни предложения по* ***подмярка 8.1*** *„Залесяване и поддръжка“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските райони и подобряване жизнеспособността на горите“ от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 BG06RDNP001-8 ...“.* | Приема се. Отразено. |
| **1.1.** Текстът за **ПРИОРИТЕТ НА ПРСР** да бъде променен със следния: *„****Приоритет 5****: „Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и горския сектор“* ***Област с поставен акцент 5Е*** *„Стимулиране на поглъщането на въглерода в областта на селското и горското стопанство“.* | Приема се. Отразено. |
| **1.2 Текстът: *„****На основание чл. 24, ал. 1 и чл. 45, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и във връзка с оценителен доклад от ……………****2018 г****. по Процедура* ***BG ............................****, одобрен на ………………****2018 г****. от Изпълнителния директор на* ***Държавен фонд „ЗЕМЕДЕЛИЕ”***  *между:*  ***Държавен фонд “Земеделие”– Разплащателна агенция****, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. “Цар Борис III” № 136, ЕИК по БУЛСТАТ 121100421, представляван от* ***Живко Живков****, в качеството му на Изпълнителен директор, наричан за краткост “****ФОНДЪТ****”, от една страна …“*  да бъде променен със следния*:*  ***„****На основание чл. 24, ал. 1 и чл. 45, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и във връзка с оценителен доклад от ……………****2020 г****. по Процедура* ***BG ............................****, одобрен на ………………****2020 г.*** *от Изпълнителния директор на* ***Държавен фонд „ЗЕМЕДЕЛИЕ”***  *между:*  ***Държавен фонд “Земеделие”– Разплащателна агенция****, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. “Цар Борис III” № 136, ЕИК по БУЛСТАТ 121100421, представляван от* ***Васил Грудев****, в качеството му на Изпълнителен директор, наричан за краткост “****ФОНДЪТ****”, от една страна …“* | Приема се. Отразено. |
| 1. **В раздел Предмет на договора. Условия, размер и начин за изплащане на безвъзмездна финансова помощ:**    1. В чл. 1 е посочено *„Изпълнителният директор на* ***ФОНДА*** *предоставя на* ***БЕНЕФИЦИЕНТА*** *безвъзмездна финансова помощ (БФП) по* ***подмярка 8.4*** *„Възстановяване на щети по горите от горски пожари, природни бедствия и катастрофични събития“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските територии и подобряване жизнеспособността на горите“ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. за изпълнението на проект с №……………… с наименование „…………………………………………..“ (наричан по-нататък „проекта“), а* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *приема БФП и се задължава да изпълни одобрения проект съгласно Формуляра за кандидатстване (Приложение № 1), при спазване на този договор, Условията за кандидатстване, Условията за изпълнение и действащата нормативна уредба.“*   Предвид допуснатата явна техническа грешкапредлагаме текста да бъде заменен с:  *„Изпълнителният директор на* ***ФОНДА*** *предоставя на* ***БЕНЕФИЦИЕНТА*** *безвъзмездна финансова помощ (БФП) по* ***подмярка 8.1*** *„Залесяване и поддръжка“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските райони и подобряване жизнеспособността на горите“ от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г. за изпълнението на проект с №……………… с наименование „…………………………………………..“ (наричан по-нататък „проекта“), а* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *приема БФП и се задължава да изпълни одобрения проект съгласно Формуляра за кандидатстване (Приложение № 1), при спазване на този договор, Условията за кандидатстване, Условията за изпълнение и действащата нормативна уредба“.* | Приема се. Отразено. |
|  | * 1. В чл. 2 (1) е посочено *„……..на етапа на кандидатстването подмярка* ***8.4****“.* Предвид допуснатата явна техническа грешкапредлагаме текста да бъде заменен с *„…на етапа на кандидатстването подмярка* ***8.1****“.* | Приема се. Отразено. |
| * 1. В чл. 3, ал. (7) е посочено *”Междинното плащане се извършва в срок до 90 календарни дни от подаване на искане за междинно плащане, съгласно изискванията на Условията за изпълнение. Междинно плащане се допуска еднократно*.“ Предлагаме текста да бъде допълнен по следния начин *„Междинното плащане се извършва в срок до 90 календарни дни от подаване на искане за междинно плащане, съгласно изискванията на Условията за изпълнение. Междинно плащане е допустимо не повече от един път за периода на изпълнение на проекта“.* | Приема се. Отразено. |
| **3. В раздел ІІ. Срокове за изпълнение**  **3.1** Към чл. 5 предлагаме да се добави ал. (4) *„При одобрени дейности по т. 4 от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ към Условията за кандидатстване* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *е длъжен да спазва крайните срокове заложени в т. 17 от Раздел IV oт Условията за изпълнение“.* Предложението е във връзка с разработена методика за крайните сроковете за подаване на исканията за плащане в Условията за изпълнение. | Приема се. Отразено. |
| **4. В раздел ІІІ. Права и задължения на бенефициента**  **4.1** Текстът към чл. 8, ал.1*„да започне изпълнението на инвестицията по одобрения проект в срок до девет месеца от сключването на този договор“* да бъде допълнен със следния текст *„да започне изпълнението на инвестицията по одобрения проект в срок до девет месеца от сключването на този договор. Когато* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *следва да проведе процедура по реда на глава четвърта от ЗУСЕСИФ и Постановление на Министерския съвет № 160 от 1 юли 2016 г. срокът започва да тече от сключването на анекс с* ***ФОНДА*** *за одобрение на избрания изпълнител“.* | Приема се. Отразено. |
| **5**. **В РАЗДЕЛ V. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА – предлагаме точка 4 към чл. 13, ал. 2 да бъде промене, както следва:** *„Води до несъответствие с критериите за подбор, по които проектното предложение на бенефициент е било оценено, съгласно Приложение № 3 към настоящия договор и изменението ще доведе до брой на точките по-малък от минималния брой на точките, дадени на проектните предложения, за които е бил наличен бюджет, определен в Условията за кандидатстване, в рамките, на които е било подадено и одобрено проектното предложение“.* | Приема се. Отразено. |
| **6. В РАЗДЕЛ VІ. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. УСЛОВИЯ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ПОЛУЧЕНАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ**  **6.1.** В чл. **15** (1) е посочено, че в „*случаите по чл. 14, ал. 2, точка 1 и 2* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *дължи връщане на полученото авансово плащане (ако такова е изплатено), ведно със законната лихва върху него от датата на получаването му*“. Предлагеме да бъде добавена и **т. 3** от 14, ал. 2, за да бъде нормативно определено, че в случай на получено авансово плащане и ипълнението на инвестицията по одобрения проект не е започнал, в срок до девет месеца от сключването на административния договор или от сключването на анекс с **ФОНДА** за одобрение на избрания изпълнител, то **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** дължи връщане на полученото авансово плащане | Приема се. Отразено. |
| **6.2.** Към чл. 16 предлагаме да се добави ал. (2) *„Когато след изплащане на помощта,* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *не поддържа съответствие с критерий за допустимост или не спази ангажимент или друго задължение, произтичащо от този договор, Условията за изпълнение или приложим нормативен акт, той дължи връщане на цялата или част от получената по договора безвъзмездна финансова помощ. Размерът на подлежащата на възстановяване безвъзмездна финансова помощ в зависимост от вида на неспазването, тежестта, степента, продължителността и системността на неспазването е посочен в Правила за определяне на подлежащата на възстановяване финансова помощ, съобразно степента, тежестта, продължителността и системността на установените нарушения по мерките от ПРСР 2014 – 2020 г.“* | Приема се. Отразено. |
| **7. В раздел VIІ. Други условия**  **7.1.** От чл. 22 предлагаме да отпадне*„Приложение № 5 - Условия за възстановяване на получената финансова помощ при неспазване на критерии за допустимост, ангажименти и други задължения“.* Посоченото е съобразно заложеното в ЗПЗП наличие на Правила за определяне на подлежащата на възстановяване финансова помощ, съобразно степента, тежестта, продължителността и системността на установените нарушения по мерките от ПРСР 2014 – 2020г. | Приема се. Отразено. |

**Таблица**

**за направените предложения и възражения в процеса на второто обществено обсъждане на проект на условия за кандидатстване, условия за изпълнение и пакет документи за кандидатстване по процедура чрез подбор** **по подмярка 8.1 „Залесяване и поддръжка“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските райони и подобряване жизнеспособността на горите“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Данни на подателя** | **Дата на получаване** | **Коментар/Предложение** | **Становище на УО на ПРСР** |
| 1. | straldjainf@  yahoo.com | July 9 | Във връзка с предстоящото откриване на процедура чрез подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-8.005 по подмярка 8.1 „Залесяване и поддръжка“ от мярка 8 „Инвестиции в развитие на горските райони и подобряване жизнеспособността на горите“ от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г. и след подробно разглеждане на публикуваните Указания за кандидатстване, констатирахме, че съгласно точка „14.1. Допустими разходи“ , в т. 4. Разходи за поддръжка на залесените площи, са включени следните: 4.1. попълване (презасяване или презасаждане); 4.2. отглеждане на новосъздадените горски култури до 5 години след залесяването; 4.3. превантивни действия срещу дивеч, пасящи животни, вредители и болести, за да се осигурят дългосрочни резултати и да се избегне проваляне на залесяването. С оглед на настъпилите климатични промени през последните 10 години, в България се наблюдават повече и по-дълги периоди на засушаване, следвани от сериозни бури и тежки наводнения с разрушения и жертви. Нека не забравяме и настъпилата „водна криза“, която засегна множество общини, включително и населени места от община Стралджа, като хиляди хора бяха оставени без питейна вода, поради ограничените количества на същата в язовирите. Липсата на достатъчно валежи през пролетта доведе и до невиждан спад на зърнодобива, като към днешна дата земеделските кооперации на територията на общината успяват да добиват средно около 20/25 кг. от декар. Във връзка с гореизложените факти, считаме, че за да могат да бъдат постигнати оптимално очакваните резултати от подкрепата по подмярката, а именно: увеличаване на площта на горите, да се ограничи ерозията и запази качеството на земите, да се подобри водния баланс в подкрепените територии, да се увеличи поглъщането на въглерода и подобри борбата с промените в климата, следва към т. 4. „Разходи за поддръжка на залесените площи“ от т.14.1. „Допустими разходи“ да бъде създадена нова т.4.4., в която да бъдат предвидени и разходи за създаване на напоителни системи, които да обезпечават напоителния процес на засаденият залесителен материал.  Община Стралджа проявява интерес към настоящата подмярка 8.1 „Залесяване и поддръжка“ и възнамерява да кандидатства с проектни предложения. Възможността, която би ни се предоставила, с реализиране на дейности по подмярката ще доведе до постигане на целите на процедурата. Тъй като за нас реализирането на европейски проекти не е самоцел, а голяма отговорност, изразяваща се в ефективно, качествено и целесъобразно разходване на средства, което да доведе до постигане на желаните резултати и устойчивост на инвестициите, правим и настоящото ни предложение за създаване на т.4.4., в която да бъдат предвидени и разходи за създаване на напоителни системи, които да обезпечават напоителния процес. Финансирането на разходите за създаване на напоителни системи ще превантира горепосочените реални опасности от засушаване, които неименуемо ще доведат до изсъхване на новозасадените дръвчета. На следващо място считаме, че предвиждане на подобен разход не би следвало да надвишава 5% от стойността на одобрената финансова помощ, като това няма да попречи на реализирането на целта на процедурата в пълния и обем. Надяваме се, че направеното от нас предложение ще бъде прието, т. като същото ще бъде в полза за всички бенефициенти, при реализиране на дейностите и постигането на резултатите на процедурата. | Не се приема.  Такава инвестиция не е предвидена както в ПРСР, така и в съответните Регламенти, свързани с прилагането и. |
| 2. | Държавен Фонд "Земеделие"  -  Разплащателна Агенция | July 15 | 1. **По условията за изпълнение:**   **1.** **Раздел II. Критерии за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите:**  **1.1.** В Раздел II. Критерии за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите, към точка 2 **Ангажименти и други задължения на бенефициентите** прелагаме да се направи редакция на точка 2.3.2 *“Бенефициетите са длъжни да извършат попълването* ***и отглеждането*** *съгласно Наредба № 2 от 07.02.2013г., за условията и реда за залесяване на горски територии и земеделски земи, използвани за създаване на специални, защитни и стопански гори и на гори в защитени територии, инвентаризация на създадените култури, тяхното отчитане и регистриране“.* | Приема се. Отразено. |
| **1.2.** В Раздел II. Критерии за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите, към точка 2 **Ангажименти и други задължения на бенефициентите** прелагаме да се направи редакция на точка 2.10.3 *“не преустановяват* ***дейностите по поддръжка на залесените площи, съгласно НАРЕДБА № 2 от 7.02.2013 г. за условията и реда за залесяване на горски територии и земеделски земи, използвани за създаване на специални, защитни и стопански гори и на гори в защитени територии, инвентаризация на създадените култури, тяхното отчитане и регистриране****”.* | Приема се. Отразено. |
| **2. Раздел IV. Изменение и прекратяване на административния договор**  **1.1.**Предвид че с точка 17 са определени сроковете за подаване на исканията за плащания, за дейностите по поддръжка на залесените площи, предлагаме към точка 2. Финансово изпълнение на проектите и плащане да отпадне следния текст от точка 16:  *16. Когато бенефициенти имат одобрени дейности по т. 2 от Раздел 13.1. „Допустими дейности“, крайните сроковете за подаване на исканията за плащане са следните:*  *16.1. За дейностите по т. 2.1 от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ се подаване искане за плащане само през първата година след залесяването, до 20 на сто от допустимите разходи за залесяване, когато при есенната инвентаризация е установено прихващане между 25 % и 80 %, съгласно чл. 34, ал. 2, т. 1 от Наредба № 2 от 2013 г.*  *16.1.1. Когато дейностите по залесяване са извършени през пролетта, то искането за плащане по т. 2.1. от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ се заявява не по-късно от месец декември на година следваща годината на създаване.*  *16.1.2. Когато дейностите по залесяване са извършени през есента, то искането за плащане по т. 2.1. от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ се заявява не по-късно от месец декември на година следваща годината на есенната инвентаризация на създаденото насаждение.*  *16.2. За дейностите по т. 2.2 от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ се подаване искане за плащане за отглеждане на новосъздадените горски култури до 5 години след залесяването по следния начин:*  *16.2.1. Когато дейностите по залесяване са извършени през пролетта, то първото искане за плащане по т. 2.2. от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ се заявява не по-късно от декември месец на годината, в която е създадено насаждението, като следващите отглеждания се заявяват не по-късно от декември месец на следващата година.*  *16.2.2. Когато дейностите по залесяване са извършени през есента, то първото искане за плащане по т. 2.2. от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ се заявява не по-късно от декември месец на годината следваща годината на създаване на насаждението, като следващите отглеждания се заявяват не по-късно от декември месец на следващата година.*  *16.3. За дейностите по т. 2.3. от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ се подаване искане за плащане по начина описан в т. 16.2.* | Приема се. Отразено. |
| **1.2.** Предлагаме точка 18 „*Безвъзмездната финансов помощ не се изплаща, а изплатената безвъзмездна финансова помощ подлежи на възстановяване от бенефициенти, за които е установено, че са създали изкуствено условията, необходими за получаване на помощта, с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на подмярката“,* да премине към точка 16. | Приема се. Отразено. |
| 1. **По приложенията към условията за изпълнение:**   **1. В Приложение № 11 към условията за изпълнение** **– „Методология за изплащане на разходите за залесяване и поддръжка според процента на прихващане“** е посочено, че разходите за залесяване, включват разходите по т. 1, 2 и 3 от Раздел 14.1. В Раздел 14.1, като разходи за залесяване с дървесни и храстови видове е посочена единствено точка 1. Предвид това считаме, че в Приложение № 11 ”Методология за изплащане на разходите за залесяване и поддръжка според процента на прихващане“, като разходи за залесяване трябва да бъде посочена единствено точка 1 от Раздел 14.1 към Условията за кандидатстване. | Не се приема.  В Приложение № 11 към условията за изпълнение „Методология за изплащане на разходите за залесяване и поддръжка според процента на прихващане“ не е посочено, че разходите за залесяване, включват разходите по т. 1, 2 и 3 от Раздел 14.1. |
| **2.** В Приложение № 11 към условията за изпълнение – „Методология за изплащане на разходите за залесяване и поддръжка според процента на прихващане“, както и в Приложение № 4 към условията за кандидастване – „Методология за изплащане на разходите за залесяване и поддръжка според процента на прихващане“ е предвидено, че при прихващане > 80 %, за попълване са допустими за подпомагане и изплащане 10 % от разходите за създаване на насаждението. Предлагаме, когато прихващането е > 80 % да не са допустими за финансиране разходите за попълване. В ПРСР е предвидено попълване само през първата година, ако прихващането, установено при есенната инвентаризация е между 25 и 80 %. | Приема се. Отразено. |
| 1. **По административния договор за възложители:**   **1. В раздел Предмет на договора. Условия, размер и начин за изплащане на безвъзмездна финансова помощ:**   * 1. В чл. 3, ал. (1) е посочено *”БЕНЕФИЦИЕНТЪТ може да получи авансово и междинно плащане съгласно правилата и изискванията, посочени в Условията за изпълнение*.“ Предлагаме текстът да бъде допълнен по следния начин *„БЕНЕФИЦИЕНТЪТ може да получи авансово и междинно плащане съгласно правилата и изискванията, посочени в Условията за изпълнение, при спазване на Наредба № 4 от 2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители (Наредба № 4 от 2018 г.) обн., ДВ, бр. 48 от 2018 г“.* | Приема се. Отразено. |
| * 1. В чл. 3, ал. (5) е посочено *”****БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *може да получи междинно плащане за обособена част от одобрения проект, когато това е предвидено в Приложение № 2 и след като подаде пред Фонда искане за междинно плащане, окомплектовано с всички документи, съгласно Условията за изпълнение*“. Предлагаме текстът да бъде допълнен по следния начин *„БЕНЕФИЦИЕНТЪТ може да получи междинно плащане за обособена част от одобрения проект, когато това е предвидено в Приложение № 2 и след като подаде пред Фонда искане за междинно плащане, окомплектовано с всички документи, съгласно Условията за изпълнение, при спазване на Наредба № 4 от 2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители (Наредба № 4 от 2018 г.) обн., ДВ, бр. 48 от 2018 г“.* | Приема се. Отразено. |
| * 1. В чл. 4, ал. (1) е посочено *”* *За получаване на финансовата помощ в посочения в чл. 2, ал. 2 размер,* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *подава пред* ***ФОНДА*** *искане за окончателно плащане съгласно Условията за изпълнение*.“ Предлагаме текстът да бъде допълнен по следния начин *„За получаване на финансовата помощ в посочения в чл. 2, ал. 2 размер, БЕНЕФИЦИЕНТЪТ подава пред ФОНДА искане за окончателно плащане съгласно Условията за изпълнение, при спазване на Наредба № 4 от 2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители (Наредба № 4 от 2018 г.) обн., ДВ, бр. 48 от 2018 г“.* | Приема се. Отразено. |
| **2. В раздел ІІ. Срокове за изпълнение:**  **2.1.** Предлагаме текстът в чл. 5, ал. (7) *„При одобрени дейности по т. 4 от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ към Условията за кандидатстване* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *е длъжен да спазва крайните срокове заложени в* ***т. 16*** *от Раздел IV oт Условията за изпълнение“.* Да бъде променен на *„При одобрени дейности по т. 4 от Раздел 13.1. „Допустими дейности“ към Условията за кандидатстване* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *е длъжен да спазва крайните срокове заложени в* ***т. 17*** *от Раздел IV oт Условията за изпълнение“.* Предложението е във връзка с разработена методика за крайните сроковете за подаване на исканията за плащане в Условията за изпълнение. | Приема се. Отразено. |
| 1. **По административния договор за невъзложители:** 2. **В раздел Предмет на договора. Условия, размер и начин за изплащане на безвъзмездна финансова помощ:**   **1.1.** В чл. 3, ал. (1) е посочено ”БЕНЕФИЦИЕНТЪТ може да получи авансово и междинно плащане съгласно правилата и изискванията, посочени в Условията за изпълнение.“ Предлагаме текстът да бъде допълнен по следния начин „БЕНЕФИЦИЕНТЪТ може да получи авансово и междинно плащане съгласно правилата и изискванията, посочени в Условията за изпълнение, при спазване на Наредба № 4 от 2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители (Наредба № 4 от 2018 г.) обн., ДВ, бр. 48 от 2018 г.“ | Приема се. Отразено. |
| **1.2.** В чл. 3, ал. (5) е посочено *”****БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *може да получи междинно плащане за обособена част от одобрения проект, когато това е предвидено в Приложение № 2 и след като подаде пред Фонда искане за междинно плащане, окомплектовано с всички документи, съгласно Условията за изпълнение.*“ Предлагаме текстът да бъде допълнен по следния начин *„БЕНЕФИЦИЕНТЪТ може да получи междинно плащане за обособена част от одобрения проект, когато това е предвидено в Приложение № 2 и след като подаде пред Фонда искане за междинно плащане, окомплектовано с всички документи, съгласно Условията за изпълнение, при спазване на Наредба № 4 от 2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители (Наредба № 4 от 2018 г.) обн., ДВ, бр. 48 от 2018 г.“* | Приема се. Отразено. |
| **1.3.**В чл. 4, ал. (1) е посочено *”* *За получаване на финансовата помощ в посочения в чл. 2, ал. 2 размер,* ***БЕНЕФИЦИЕНТЪТ*** *подава пред* ***ФОНДА*** *искане за окончателно плащане съгласно Условията за изпълнение*.“ Предлагаме текстът да бъде допълнен по следния начин *„За получаване на финансовата помощ в посочения в чл. 2, ал. 2 размер, БЕНЕФИЦИЕНТЪТ подава пред ФОНДА искане за окончателно плащане съгласно Условията за изпълнение, при спазване на Наредба № 4 от 2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители (Наредба № 4 от 2018 г.) обн., ДВ, бр. 48 от 2018 г.“* | Приема се. Отразено. |
| 1. **По условията за кандидатстване:**   **1.** **Раздел 13.2 Условия за допустимост на дейностите:**  **1.1.** Съгласно ПРСР 2014-2020 следва да се добавят текстовете:   * Земята, която ще се залесява трябва да попада в район с лесистост по-малка от 60% или в район с висок или среден риск от ерозия. * Минималната площ за залесяване трябва да бъде както следва: * за физически и юридически лица и местни поделения на вероизповеданията, собственици на земеделски и неземеделски земи – 0.5 ха; * за общини, собственици/стопанисващи земеделски и неземеделски земи – 1.0 ха; * за юридически лица - частноправни субекти, стопанисващи земеделски и неземеделски земи – 1.0 ха. | Приема се. Отразено. |
| **2.** **Раздел 13.3 Недопустими дейности:**  **2.1.** Точка 10 да се измени:  „Залесяване на лесонепригодни горски територии и други лесонепригодни площи, освен в случаите на т. 6. от Раздел 13.2.“ | Приема се. Текстът е коригиран. |
| **3. Раздел 14.3 Недопустими разходи:**  **3.1.** В точка 4 да отпаднат административните такси. Разходите за тях са допустими съгласно т. 5 от Раздел 14.1. | Приема се. Отразено. |
| 1. **По приложенията към условията за кандидатстване:** 2. Да се посочат в Приложение № 16 към Условията за кандидатстване /Използвани основни дефиниции/ определения за:  * Земеделски земи с висока природна стойност; | Не се приема.  Няма определение за земеделски земи с висока природна стойност. Използва се специализиран слой, който е на разположение на ДФЗ. |
| * Трайно затревени площи, включително мери, пасища, ливади и поляни; | Приема се частично. Текстът е променен на „постоянно затревени площи“. За същите има специализиран слой, който ежегодно се предоставя на ДФЗ; |
| * Земеделски земи, които не са били включени в сеитбооборот през последните 5 или повече години; | Приема се. Отразено. |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)